АДМИНИСТРАЦИЯ г. ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕССКОГО

ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16.05.2014 № ПОС.03-0717/14

г. Переславль-Залесский

О внесении изменений в постановление Администрации г.Переславля-Залесского от 18.01.2008 №19 «О создании Координационного совета по малому и среднему предпринимательству при Мэре города Переславля-Залесского»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством муниципальных правовых актов, в связи с изменением состава Координационного совета по малому и среднему предпринимательству при Мэре г. Переславля-Залесского, руководствуясь Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Законом Ярославской области от 06.05.2008 N 20-з "О развитии малого и среднего предпринимательства", Указом Губернатора Ярославской области от 18.10.2011 № 454 «О Координационном совете по малому и среднему предпринимательству при Губернаторе области и признании утратившим силу постановления Губернатора области от 02.03.1999 №107».

Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации г. Переславля-Залесского от 18.01.2008 №19 «О создании Координационного совета по малому и среднему предпринимательству при Мэре города Переславля-Залесского» (с изм. от 10.09.2008 №1047, от 30.12.2010 №1917, от 17.10.2012 №1471, от 06.03.2013 №265):
	1. Приложение №1 «Положение о Координационном совете по малому и среднему предпринимательству при Мэре г. Переславля-Залесского» изложить в следующей редакции, согласно приложению №1 к настоящему постановлению;
	2. Приложение №2 «Состав Координационного совета по малому и среднему предпринимательству при Мэре г. Переславля-Залесского» изложить в следующей редакции, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
2. Постановление опубликовать в газете «Переславская неделя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации г. Переславля-Залесского Емельянову Т.Н.

Мэр города Переславля-Залесского Д.В. Кошурников

Приложение №1

к постановлению Администрации

г. Переславля-Залесского

от №

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по малому и среднему

предпринимательству при Мэре города Переславля-Залесского

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Координационный совет по малому и среднему предпринимательству при Мэре города Переславля-Залесского (далее - Совет) образован в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Законом Ярославской области от 06.05.2008 N 20-з "О развитии малого и среднего предпринимательства", Указом Губернатора Ярославской области от 18.10.2011 № 454 «О Координационном совете по малому и среднему предпринимательству при Губернаторе области и признании утратившим силу постановления Губернатора области от 02.03.1999 №107».

1.2. Совет является консультативно-совещательным органом, созданным в целях:

- привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

- выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

- обсуждения проектов муниципальных правовых актов регулирующих развитие субъектов среднего и малого предпринимательства в г. Переславле-Залесском для последующей выработки рекомендаций для органа местного самоуправления;

- выработки рекомендаций органам местного самоуправления города Переславля-Залесского при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

- привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки рекомендаций по данным вопросам.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА

Совет выполняет следующие задачи:

2.1. Представляет интересы субъектов малого и среднего предпринимательства при взаимодействии с органами местного самоуправления города Переславля-Залесского;

2.2. Обобщает проблемы малого и среднего предпринимательства, разрабатывает предложения по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории города;

2.3. Представляет Мэру города рекомендации по развитию инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города.

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА

При выполнении поставленных задач Совет осуществляет следующие функции:

- анализ состояния дел в сфере малого и среднего предпринимательства в городе;

- подготовка рекомендаций Мэру города по основным направлениям поддержки малого и среднего предпринимательства;

- анализ результатов проверок, осуществленных организациями, обеспечивающими контрольные и надзорные функции в сфере деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- разработка предложений по развитию инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- подготовка рекомендаций по формированию городской программы развития малого и среднего предпринимательства.

4. ПРАВА СОВЕТА

Для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций Совету предоставляется право:

- участвовать в разработке и обсуждении городских целевых программ, связанных с развитием малого и среднего предпринимательства;

- в установленном порядке запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений, организаций и предприятий информацию для выполнения возложенных на него функций;

- вносить рекомендации по разработке муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

- участвовать в совещаниях, конференциях, семинарах и круглых столах по проблемам развития малого и среднего бизнеса;

- в установленном порядке привлекать к работе Совета не входящих в его состав представителей предприятий, организаций, учреждений, общественных организаций;

- вносить Мэру города предложения по совершенствованию работы по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства.

5. СОСТАВ СОВЕТА

5.1. В состав Совета входят представители субъектов малого и среднего предпринимательства, руководители общественных объединений предпринимателей и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Переславля-Залесского и органов местного самоуправления города Переславля-Залесского.

5.2. Состав Совета утверждается постановлением Администрации города Переславля-Залесского.

5.3. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

5.4. Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

Председатель Совета:

- председательствует на заседаниях Совета;

- утверждает планы работы Совета;

- представляет Совет во взаимоотношениях с государственными органами, общественными организациями и субъектами малого и среднего предпринимательства.

5.5. На время отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель.

5.6. Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку планов работы Совета, материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений;

- информирует членов Совета о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протоколы заседаний Совета.

5.7. Для предварительной проработки вопросов, подготовки заседаний, проведения экспертиз и аналитических работ Совет может организовывать рабочие группы под руководством одного из членов Совета.

6. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА

6.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на год. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.2. Члены Совета вносят предложения в план работы Совета, повестку его заседаний, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.

6.3. По решению Совета на заседание могут быть приглашены представители органов государственной власти и органов местного самоуправления города, руководители предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, индивидуальных предпринимателей, средств массовой информации, а также специалисты и эксперты в зависимости от рассматриваемых вопросов.

6.4. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

6.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования.

6.6. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. При несогласии с принятым решением член Совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

Члены Совета обладают равными правами при обсуждении проектов решений.

6.7. Решения Совета оформляются протоколом, который утверждается председательствующим на заседании и подписывается секретарем Совета. Решение Совета должно быть направлено для рассмотрения соответствующими органами, общественными организациями в обязательном порядке. Результат рассмотрения должен быть представлен Совету.

6.8. К подготовке и обсуждению вопросов на заседаниях Совета могут привлекаться специалисты органов местного самоуправления, структурных подразделений Администрации города Переславля-Залесского и иных заинтересованных организаций.

6.9. Подготовку заседаний Совета и доведение его решений до сведения заинтересованных органов, организаций и учреждений осуществляет секретарь Совета.

6.10. Протоколы заседания Совета и другие материалы, касающиеся деятельности Совета, имеют постоянный срок хранения и подлежат передаче в городской архив.

6.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется отделом экономического развития и поддержки предпринимательства управления экономики Администрации города Переславля-Залесского.

Приложение №2

к постановлению Администрации

г. Переславля-Залесского

от №

Состав Координационного совета по малому и среднему предпринимательству

при Мэре г.Переславля-Залесского.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Игнатьев Алексей Александрович | − | председатель Координационного совета, генеральный директор ООО «Орион» |
|
| 2. | Емельянова Татьяна Николаевна | − | заместитель председателя Координационного совета, заместитель Главы Администрации |
|
| Члены Совета:3. Носков Сергей Евгеньевич - консультант отдела ЭРиПП управления  экономики секретарь Координационного совета  |
| 4. | Аникина Анна Михайловна | − | начальник управления экономики |
| 5. | Маркова Ирина Аркадиевна  | − | начальник отдела ЭРиПП управления экономики |
| 6. | Цымбалов Артем Юрьевич | − | начальник управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор |
| 7. | Юсупов Камиль Хатымович | − | директор ООО «Производственная компания ТМТ» (по согласованию) |
| 8. | Фадеев Александр Анатольевич | − | председатель совета директоров ООО «НПО Протэкт», (по согласованию) |
|
| 9. | Алябьев Алексей Николаевич | − | предприниматель, депутат Городской Думы(по согласованию) |
| 10. | Батищева Ольга Ивановна | − | директор ООО «Фармацевтическое предприятие «Альтаир», член ПМО «Опора России» (по согласованию) |
|
| 11. | Щербаков Александр Леонидович | - | предприниматель, член ПМО «Опора России»(по согласованию) |
| 12. | Рычкова Татьяна Григорьевна | − | заместитель директора ООО «Визит»(по согласованию) |
|
| 13. | Петров Александр Валерьевич  | − | директор ООО «Альянс»(по согласованию) |
|
| 14. | Шангин Андрей Сергеевич | − | предприниматель, осуществляющий грузовые и межмуниципальные перевозки(по согласованию) |
| 15. | Кузнецова Ольга Александровна | - | предприниматель, руководитель туристической фирмы «Переславна» (по согласованию) |
|
| 16. | Лезихин Владимир Алексеевич | − | предприниматель, председатель ПМО «Опора России» (по согласованию) |
|
| 17. | Лепихин Николай Иванович  | − | директор Переславского кинофотохимического колледжа(по согласованию) |
|
|
| 18. | Сергеев Сергей Алексеевич | − | директор ООО «Мастерская подарков»(по согласованию) |