

АДМИНИСТРАЦИЯ г. ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕССКОГО

ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.04.2014 № ПОС.03-0559/14

г. Переславль-Залесский

Об утверждении методических рекомендаций

по расчету норматива бюджетного финансирования

предоставления услуг по присмотру и уходу

за детьми, осваивающими образовательные программы

дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации,"

Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

1. Утвердить методические рекомендации по расчету норматива бюджетного финансирования предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, согласно приложению.

 2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014года.

 4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации г. Переславля-Залесского Петрову Ж.Н.

Мэр города Переславля-Залесского Д.В. Кошурников

 Приложение к постановлению

 Администрации г. Переславля-Залесского

 от 21.04.2014 № ПОС.03-0559/14

Методические рекомендации

по расчету норматива бюджетного финансирования предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы

дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях

# 1. Структура норматива бюджетного финансирования

* 1. Норматив бюджетного финансирования предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях состоит из расходов, относящихся к фонду оплаты труда (ФОТ) и фонду материального обеспечения (ФМО).
	2. В ФОТ включаются:

- заработная плата (должностные оклады; доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных; выплаты стимулирующего характера)

- начисления на выплаты по оплате труда.

* 1. В ФМО включаются:

- расходы, связанные с увеличением стоимости материальных запасов, необходимые для создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях;

- расходы на обеспечение содержания зданий и сооружений (не включая имущественные налоги, а так же коммунальные расходы).

# 2. Расчет норматива бюджетного финансирования

2.1. Исходной базой для расчета норматива бюджетного финансирования являются показатели:

- нормативное количество ставок, приходящихся на одну группу, по каждой группе персонала, рассчитанные в соответствии с Методикой расчета норматива штатной численности работников (Приложение 1);

- размеры должностных окладов (тарифных ставок) по каждой группе персонала;

- объем средств на выплаты компенсационного характера;

- объем средств на выплаты стимулирующего характера.

Размеры должностных окладов, а также объемы средств, предусмотренные на выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются в соответствии с нормативными актами, регулирующими оплату труда работников муниципальных образовательных организаций.

На основании этих показателей рассчитывается общий фонд заработной платы в месяц в расчете на одну ставку по каждой группе персонала.

Далее определяется нормативный ФОТ, который включает в себя расчетный годовой фонд оплаты труда и начисления на выплаты по оплате труда.

После расчета нормативного ФОТ, приходящегося на одного воспитанника, определяется нормативный ФМО, приходящийся на одного воспитанника.

Сумма ФОТ и ФМО составляет норматив бюджетного финансирования предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях.

Нормативный ФОТ при расчете объема бюджетного финансирования является постоянной величиной и не зависит от того, какой применяется экономический норматив соотношения долей ФОТ и ФМО в общем объеме норматива бюджетного финансирования.

2.2. Таким образом, расчетный размер норматива бюджетного финансирования предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях в период пребывания воспитанника в муниципальной образовательной организации при пятидневной рабочей неделе с 12 часовым пребыванием в сутки составляет 36 744 рублей в год.

2.3. В целях объективного подхода к формированию объемов бюджетного финансирования дошкольных образовательных организаций, учитывающего специфику работы конкретной образовательной организации, при расчете норматива бюджетного финансирования применяются корректирующие коэффициенты (Таблица 1).

Корректирующие коэффициенты устанавливаются за каждого воспитанника в размере, установленном по соответствующему основанию.

Таблица 1

Корректирующие коэффициенты к нормативу бюджетного финансирования предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Основания применения | Корректирующий коэффициент |
| 1. | Для центра развития ребенка - детского сада | 1,12 |
| 2. | Для разновозрастных групп (дети любых двух возрастов от 2 месяцев до 3 лет; дети любых трех возрастов от 3 до 7 лет) | 1,35 |
| 3. | Для групп, в составе которых воспитываются дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии | 2,15 |
| 4. | Для групп оздоровительной направленности | 1,4 |
| 5. | Для детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией (финансирование предоставления услуг по дошкольному образованию которых осуществляется без применения коэффициента 2,15) | 1,15 |
| 6. | Для групп кратковременного пребывания с режимом работы: |  |
| до 3 часов | 0,33 |
| до 4 часов | 0,44 |
| до 5 часов | 0,55 |
| 7. | Для детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования |   2,3 |

Приложение 1

 к Методическим рекомендациям по расчету норматива

 бюджетного финансирования предоставления

услуг по присмотру и уходу за детьми

в муниципальных образовательных организациях

Методика расчета норматива штатной численности работников в муниципальных образовательных организациях

1. Расчет норматива бюджетного финансирования предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях производится на основании следующих данных:

1.1. Норма предельной наполняемости групп общеразвивающей направленности в муниципальных образовательных организациях составляет 20 воспитанников в группе.

1.2. Расчет норматива бюджетного финансирования предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, производится на основании нормативной штатной численности работников (регламентированной численности работников, необходимой для предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях).

1.2.1. В нормативную штатную численность работников муниципальных образовательных организаций в группу административного персонала (АП) включено следующее количество ставок:

 - заместитель руководителя по административно-хозяйственной работе - 1 ставка при наличии 11 и более групп;

 - главный бухгалтер - 1 ставка при наличии 8 и более групп.

1.2.2. В нормативную штатную численность работников в группу учебно-вспомогательного персонала (УВП) включено следующее количество ставок по должностям:

 - медицинская сестра (старшая медицинская сестра):

- 0,5 ставки при наличии 2 групп;

- 1 ставка при наличии от 3 до 9 групп;

- 1,5 ставки при наличии 10 и более групп.

 - заведующий хозяйством:

- 0,5 ставки при наличии от 2 до 3 групп,

- 1 ставка при наличии 4 и более групп;

- секретарь-машинистка - 1 ставка при наличии от 6 до 11 групп;

- бухгалтер:

- 0,5 ставки при наличии 3, 8 и более групп,

- 1 ставка при наличии от 4 до 7 групп;

- расчетное количество ставок помощников воспитателей (младших воспитателей) на одну группу 1,8.

1.2.3.В нормативную штатную численность работников в группу обслуживающего персонала (ОП) включено:

рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий:

- 0,5 ставки при наличии от 1 до 5 групп,

- 1 ставка при наличии от 6 до 9 групп,

- 2 ставки при наличии 10 и более групп;

кладовщик:

- 0,5 ставки при наличии от 2 до 6 групп,

- 1 ставка при наличии от 7 до 9 групп,

- 2 ставки при наличии от 10 и более групп;

машинист по стирке и ремонту спецодежды:

- 0,5 ставки при наличии от 1 до 2 групп,

- 1 ставка при наличии 3 групп,

- 1,5 ставки при наличии от 4 до 5 групп,

- 2 ставки при наличии от 6 до 11 групп,

- 3 ставки при наличии 12 групп;

уборщик служебных помещений:

- 1 ставка при наличии 1 и более групп;

дворник - 1 ставка при наличии 3 и более групп;

сторож:

- 2 ставки при наличии от 2 до 3 групп,

- 3 ставки при наличии 4 и более групп;

грузчик:

- 0,5 ставки при наличии от 3 до 6 групп,

- 1 ставка при наличии 7 и более групп.

- шеф-повар - 1 ставка при наличии 10 и более групп.

- повар:

- 1 ставка при наличии 1 группы;

- 1,5 ставки при наличии от 2 до 3 групп;

- 2 ставки при наличии от 4 до 6 групп;

- 3 ставки при наличии от 7 и более групп.

2. В целях установления единого подхода к формированию штатной численности в муниципальных образовательных организациях, используется единый норматив штатной численности по группам персонала в расчете на соответствующее количество групп (Таблица 1).

Таблица 1.

Норматив штатной численности работников муниципальных образовательных организаций с 12-часовым пребыванием воспитанников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество групп | Численность воспитанников | Количество штатных единиц в зависимости от количества групп | Количество ставок приходящееся на одного воспитанника по группам персонала |
| всего единиц | в том числе по группам персонала |
| АП | УВП | ОП |  | АП  | УВП | ОП |
| 1 | 20 | 4,8 | 0 | 1,8 | 3 |  | 0 | 0,090 | 0,150 |
| 2 | 40 | 11,6 | 0 | 4,6 | 7 |  | 0 | 0,115 | 0,175 |
| 3 | 60 | 16,4 | 0 | 7,4 | 9 |  | 0 | 0,123 | 0,150 |
| 4 | 80 | 21,2 | 0 | 10,2 | 11 |  | 0 | 0,128 | 0,138 |
| 5 | 100 | 23 | 0 | 12 | 11 |  | 0 | 0,120 | 0,110 |
| 6 | 120 | 26,8 | 0 | 14,8 | 12 |  | 0 | 0,123 | 0,100 |
| 7 | 140 | 30,6 | 0 | 16,6 | 14 |  | 0 | 0,119 | 0,100 |
| 8 | 160 | 33,4 | 1 | 18,4 | 14 |  | 0,006 | 0,115 | 0,088 |
| 9 | 180 | 35,2 | 1 | 20,2 | 14 |  | 0,006 | 0,112 | 0,078 |
| 10 | 200 | 39 | 1 | 22 | 16 |  | 0,005 | 0,110 | 0,080 |
| 11 | 220 | 41,8 | 2 | 23,8 | 16 |  | 0,009 | 0,108 | 0,073 |
| 12 | 240 | 45,6 | 2 | 25,6 | 18 |  | 0,008 | 0,107 | 0,075 |

Список используемых сокращений

АП - административный персонал

УВП - учебно-вспомогательный персонал

ОП - обслуживающий персонал

Норматив штатной численности - это регламентированная численность работников, необходимая для предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях.

Руководствуясь нормативной штатной численностью работников, муниципальная образовательная организация в пределах средств, предусмотренных на ФОТ, самостоятельно определяет соответствующее количество штатных единиц с учетом особенностей функционирования муниципальных образовательных организаций.

Объем средств на выплаты стимулирующего характера определяется (рассчитывается) в размере не более 20% от общего объема средств, предусмотренного на выплату должностных окладов, установленных в соответствии со штатным расписанием образовательной организации с учетом компенсационных выплат.

По вакантным должностям, указанным в штатном расписании конкретной дошкольной образовательной организации, размеры должностных окладов устанавливаются по среднему значению диапазона должностных окладов, установленному по данной должности.

3. Оплата труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций устанавливается в соответствии с муниципальным правовым актом, регулирующим оплату труда работников муниципальных образовательных организаций, функционально подчиненных управлению образования Администрации г. Переславля-Залесского.