УТВЕРЖДЕНО

постановлением ТКДНиЗП

г.Переславля-Залесского

от 31.01.2017 № 23-2/17

**Положение о наставничестве над несовершеннолетними,**

**в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995
	«Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Ярославской области от 05.07.2013 № 40-з «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ярославской области», постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ярославской области от 15.07.2016 № 4/4 в целях совершенствования системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних г.Переславля-Залесского, внедрения эффективных методов организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, в отношении которых территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа города Переславля-Залесского (далее-территориальная комиссия) проводится индивидуальная профилактическая работа.
	2. Назначение наставников предполагает определение наиболее подходящих кандидатур для осуществления наставничества, получение их согласия и утверждение в качестве персонального наставника для лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическаяработа.
	3. Основной метод, используемый наставниками, - индивидуальное сопровождение ребенка в различных сферах его жизнедеятельности.
	4. Наставничество над несовершеннолетними является добровольным и осуществляется на безвозмездной основе.
	5. Контроль и координацию деятельности наставников осуществляют территориальные комиссии.

**II. Цели и задачи наставничества**

1. Цели наставничества:

- обеспечение индивидуального подхода к несовершеннолетним при проведении профилактической работы;

- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей;

- снижение уровня преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;

- формирование у несовершеннолетних законопослушного поведения в окружающем их социуме, общепринятых норм и навыков общественного поведения;

- повышение роли общественности в воспитании несовершеннолетних и формировании у них законопослушного поведения.

* 1. Задачи наставничества:

- оказание психологической, социальной и иной помощи несовершеннолетним и их родителям (законным представителям);

- коррекция асоциального поведения детей;

- содействие органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - органы и учреждения системы профилактики) в решении вопросов, связанных с обучением, поведением и занятостью подростков;

- организация просветительской работы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями).

**III. Порядок организации наставничества**

3.1. Наставничество устанавливается в отношении несовершеннолетних, категории которых указаны в статье 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ.

3.2. Наставник закрепляется за несовершеннолетним с согласия родителей (законных представителей).

3.3. При закреплении наставника за несовершеннолетним родители (законные представители) не освобождаются от обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего и от ответственности за его поведение.

3.4. Наставник может осуществлять мероприятия наставнической деятельности в отношении одного или нескольких несовершеннолетних на основании постановления территориальной комиссии.

 3.5. Подбор наставника осуществляется с учетом индивидуальных особенностей ребенка, его интересов, доверительного отношения к будущему наставнику.

3.6. При назначении наставника в каждом отдельном случае учитывается характер правонарушения, совершенного несовершеннолетним, его возраст, склонности, другие обстоятельства, а также возможность и согласие самого наставника выполнять возлагаемые на него обязанности по отношению к конкретному несовершеннолетнему.

С целью преодоления эмоциональной отверженности, установления взаимопонимания и более тесного контакта при подборе кандидатов учитывается также наличие уже имеющихся межличностных связей между наставником и несовершеннолетним.

3.7. Территориальная комиссия:

- осуществляет подбор **граждан, определяемых в качестве наставников;**

- принимает постановление о закреплении за несовершеннолетним наставника;

- разрабатывает буклеты, памятки, брошюры и другую информационно-методическую литературу для наставников;

- проводит консультирование наставников;

- оказывает помощь наставникам в планировании и реализации профилактических мероприятий с несовершеннолетним;

- координирует работу наставника по реализации мероприятий межведомственного плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;

- заслушивает на заседаниях территориальных комиссий информацию о выполнении наставниками мероприятий межведомственных планов индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, осуществляет анализ эффективности проводимых мероприятий;

- анализирует, обобщает и распространяет в муниципальном районе или городском округе позитивный опыт наставничества.

3.8. Гражданин, выразивший свое согласие на выполнение обязанностей наставника, подает в территориальную комиссию:

- письменное заявление о согласии с назначением его наставником конкретного несовершеннолетнего (приложение 1);

- заполненную анкету по установленной форме (приложение 2).

3.9. Территориальная комиссия имеет право запросить у гражданина, выразившего свое согласие на выполнение обязанностей наставника, справку об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования.

3.10. Заявление кандидата в наставники рассматривается на ближайшем заседании территориальной комиссии.

3.11. После принятия решения о назначении наставника территориальная комиссия:

3.11.1. Сообщает несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям):

- о закреплении за несовершеннолетним наставника;

- сведения о наставнике: ФИО, контактные телефоны, место работы (учебы).

3.11.2. Выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего, гражданину, назначенному наставником:

- копию постановления территориальной комиссии о закреплении за несовершеннолетним наставника;

- Положение о наставничестве над несовершеннолетними, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа;

- буклет, памятку, брошюру или другую информационно-методическую литературу с указанием прав и обязанностей наставника.

3.11.3. Сообщает гражданину, назначенному наставником, сведения о несовершеннолетнем и его семье: ФИО несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), контактные телефоны, место проживания и место учебы (работы) несовершеннолетнего, другую интересующую наставника информацию.

3.11.4. Сообщает в органы и учреждения системы профилактики, принимающие участие в реализации межведомственного плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, о назначении наставника, ходатайствует об оказании гражданину необходимой помощи и содействия по вопросам воспитания несовершеннолетнего.

3.11.5. С учетом предложений наставника разрабатывает и (или) вносит изменения в межведомственный план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним.

3.12. Деятельность наставника осуществляется в рамках межведомственного плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, утвержденного постановлением территориальной комиссии, и оценивается по следующим критериям:

 - положительная динамика успеваемости несовершеннолетнего, посещения учебных занятий;

 - отсутствие конфликтных ситуаций, фактов совершения несовершеннолетним преступлений и правонарушений;

 - занятость несовершеннолетнего в свободное от учебы время;

 - восстановление социальной функции семьи.

3.13. Наставник прекращает свою деятельность в следующих случаях:

- прекращение проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним в связи с его исправлением или достижением 18-летнего возраста, изменением места жительства;

- предоставление письменного отказа наставника от дальнейшей наставнической деятельности по собственной инициативе;

- по желанию несовершеннолетнего и (или) его родителей (законных представителей);

- по инициативе территориальной комиссии;

- иных объективных причин, препятствующих дальнейшей наставнической деятельности.

3.14. Отстранение наставника от дальнейшей деятельности производится также в случае поступления из органов и учреждений системы профилактики, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, других граждан и организаций сведений о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей.

Сведения о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником своих обязанностей предварительно изучаются территориальной комиссией на предмет объективности и достоверности, затем рассматриваются на заседании территориальной комиссии для принятия соответствующего решения.

3.15. Прекращение деятельности наставника оформляется постановлением территориальной комиссии.

3.16. После отстранения гражданина от наставнической деятельности территориальная комиссия может принять решение о назначении другого наставника за несовершеннолетним.

**IV. Требования к гражданам, определяемым в качестве наставников**

 4.1.Наставник назначается из числа членов территориальной комиссии, педагогических работников, сотрудников органов внутренних дел и других специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, представителей органов местного самоуправления, депутатов, общественности, активистов молодежных объединений, способных оказать на несовершеннолетних положительное влияние и по своим деловым и моральным качествам стать позитивным примером для несовершеннолетнего.

4.2. Человек, определяемый в качестве наставника, должен быть авторитетным человеком с положительной репутацией.

4.3. Наставником несовершеннолетнего может быть назначено лицо старше 21 года, проживающее в городе Переславле-Залесском.

4.4. Наставниками несовершеннолетних не могут быть граждане следующих категорий:

- признанные решением суда недееспособными или ограничено дееспособными;

- лишенные решением суда родительских прав или ограниченные в родительских правах;

- ненадлежащим образом исполняющие родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению и защите прав несовершеннолетних детей;

- имеющие судимость;

- привлекавшиеся к административной ответственности.

**V. Права и обязанности наставника**

5.1. Наставник обязан:

- знать основы законодательства в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- принимать участие в разработке и реализации межведомственного плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;

- поддерживать постоянную связь с семьей несовершеннолетнего, оказывать в пределах своих полномочий помощь родителям (законным представителям) в исполнении ими обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетнего;

- оказывать психологическую, социальную и иную помощь несовершеннолетнему и его семье;

- изучать личностные качества подопечного, его интересы и увлечения, образ жизни;

- содействовать регулярному посещению несовершеннолетним образовательной организации, контролировать его успеваемость и поведение;

- способствовать правильной организации свободного времени и досуга несовершеннолетнего, развивать его интерес к культурным и духовным ценностям, привлекать к занятиям в кружках и спортивных секциях, в деятельность детских и молодежных общественных объединений и организаций по месту жительства;

- в случае необходимости оказывать содействие в трудоустройстве несовершеннолетнего, организации его отдыха и оздоровления;

- оказывать содействие в формировании у несовершеннолетнего морально-нравственных ценностей, законопослушного поведения, чувства патриотизма, ответственности перед обществом и государством;

- оказывать содействие в урегулировании конфликтов, возникающих между несовершеннолетним и членами его семьи или другими гражданами;

- воздействовать на несовершеннолетнего личным примером, убеждением, разъяснением, дружеским советом;

- один раз в полугодие предоставлять в территориальную комиссию информацию о результатах проведения с несовершеннолетним индивидуальной профилактической работы (данная информация приобщается к учетной карте несовершеннолетнего).

5.2. Наставник имеет право:

 - выбирать наиболее эффективные формы и методы воспитательной работы с несовершеннолетним;

 - знакомиться с материалами учетной карты, иными документами, характеризующими несовершеннолетнего;

 - посещать несовершеннолетнего по месту жительства для ознакомления с социально-бытовыми условиями его проживания и месту учебы (работы);

 - встречаться с учителями-предметниками и классным руководителем;

 - участвовать в профилактической работе с родителями (законными предстателями) в целях обеспечения безопасности ребенка, профилактики жестокого обращения с ним, алкоголизма и других зависимостей родителей (законных представителей);

 - обращаться в органы и учреждения системы профилактики за консультацией и содействием по вопросам воспитания несовершеннолетнего;

 - присутствовать на заседаниях территориальной комиссии при рассмотрении дел в отношении несовершеннолетнего и его семьи;

 - ходатайствовать перед территориальной комиссией о досрочном прекращении проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, в связи с исправлением или о принятии мер воспитательного воздействия в отношении несовершеннолетнего и его семьи;

 - в случае необходимости обращать внимание родителей (законных представителей) на неисполнение (ненадлежащее исполнение) ими своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетнего, разъяснять степень ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) родительских обязанностей;

 - принимать меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего.

Приложение 1

Примерная форма заявления

Председателю территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа города Переславля-Залесского

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

проживающей(его) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

согласен (согласна) с назначением меня наставником несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО несовершеннолетнего)

С Положением о наставничестве над несовершеннолетними, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, памяткой наставника ознакомлен (ознакомлена).

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

Примерная анкета

лица, желающего выполнять обязанности наставника несовершеннолетнего,

в отношении которого территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа города Переславля-Залесского

проводится индивидуальная профилактическая работа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия |  |
| 2. | Имя |  |
| 3. | Отчество |  |
| 4. | Дата рождения |  |
| 5. | Наличие судимости |  |
| 6. | Информация об административной ответственности  |  |
| 7. | Информация о лишении родительских прав (ограничении в правах)  |  |
| 8. | Семейное положение |  |
| 9. | Наличие детей, их возраст |  |
| 10. | Фактическое проживание |  |
| 11. | Контактная информация | Контактные телефоны:Факс:Электронная почта: |
| 12.  | Образование |  |
| 13. | Основное профессиональное образование (когда и какие учебные заведения окончил(а), специальность по диплому) |  |
| 14.  | Дополнительное профессиональное образование |  |
| 15. | Трудовая деятельность: |  |
| Организация (учреждение) |  |
| Адрес организации (учреждения) |  |
| Занимаемая должность |  |
| 16. | Опыт работы с несовершеннолетними |  |
| 17. | Увлечения, хобби |  |
| 18. | Дополнительная информация  |  |

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в анкете, могут повлечь отказ в назначении меня наставником несовершеннолетнего.

С требованиями к гражданам, определяемым в качестве наставников несовершеннолетних, ознакомлен (ознакомлена).

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

С правами и обязанностями наставника несовершеннолетнего ознакомлен (ознакомлена) и согласен (согласна).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО) (подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года