

АДМИНИСТРАЦИЯ Г. ПЕРЕСЛАВЛЯ - ЗАЛЕССКОГО

ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 17.05.2017 № ПОС.03-0569/17

г. Переславль-Залесский

признания граждан, проживающих на территории города Переславля-Залесского, участниками задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включения их в список участников задачи

В целях реализации задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования региональной программы «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области» на 2011-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 26.01.2011 № 9-п, постановления Администрации г. Переславля-Залесского от 01.10.2015 № ПОС.03-1481/15 «Об утверждении городской целевой программы «Жилище» на 2016-2018 гг.»,

Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#Par35) признания граждан, проживающих на территории города Переславля-Залесского, участниками задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включения их в список участников задачи в соответствии с приложением.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Переславская неделя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы Администрации

города Переславля-Залесского М.В. Фархутдинов

 Приложение

к постановлению Администрации города Переславля-Залесского

 от 17.05.2017 № ПОС.03-0569/17

**ПОРЯДОК**

**признания граждан, проживающих на территории города Переславля-Залесского, участниками задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включения их в список участников задачи**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру признания граждан, проживающих на территории города Переславля-Залесского, участниками задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включения их в список участников задачи (далее – участники задачи), желающих получить субсидию на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа) и субсидию на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу), в рамках реализации региональной программой «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области» на 2011-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства ЯО от 26.01.2011 № 9-п, постановления Администрации г. Переславля-Залесского от 01.10.2015 № ПОС.03-1481/15 «Об утверждении городской целевой программы «Жилище» на 2016-2018 гг.».

1.2. Участниками задачи могут быть:

1.2.1. граждане, желающие получить субсидию на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа), которые постоянно или преимущественно проживают на территории города Переславля-Залесского, находятся на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, установленным статьями 49, 51 ЖК РФ и (или) признаны нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма по основанию, установленному статьей 51 ЖК РФ, но не состоят на учете, при наличии положительного решения кредитора о выдаче ипотечного кредита (займа) в размере не менее 30 процентов от стоимости (предполагаемой стоимости) жилых помещений.

1.2.2. граждане, желающие получить субсидию на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу), которые использовали субсидию на приобретение или строительство жилых помещений, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости о возникшем праве на жилое помещение или свидетельством о государственной регистрации права на жилое (ые) помещение (я), при наличии копии кредитного договора (займа) с целью использования кредита на приобретение или строительство жилого (ых) помещения (й) приобретаемого (ых) по свидетельству о праве на получении субсидии, соответствующие условиям пункта 1.3. раздела 1. Порядка.

1.3. В приоритетном порядке субсидия на приобретение или строительство жилых помещений, а также субсидия на возмещение части аннуитетных платежей предоставляется следующим гражданам:

- педагогическим работникам государственных или муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории города Переславля-Залесского;

- медицинским работникам государственных или муниципальных медицинских организаций, расположенных на территории города Переславля-Залесского;

- государственным гражданским служащим Ярославской области, проходящим государственную службу в государственных органах, расположенных на территории города Переславля - Залесского;

- муниципальным служащим города Переславля-Залесского;

- инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов;

- многодетным семьи, отнесенным к данной категории Законом Ярославской области от 19 декабря 2008 г. N 65-з "Социальный кодекс Ярославской области".

2. Признание граждан участниками задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включения их в список участников задачи для предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа)

2.1. Для участия в задаче по государственной поддержке граждан, проживающих на территории города Переславля-Залесского, в сфере ипотечного жилищного кредитования гражданин, соответствующий требованиям [подпункта](#sub_17003) 1.2.1. пункта 1.2. раздела 1. Порядка, обращается в отдел учета и распределения жилья Администрации города Переславля-Залесского (далее - отдел) с заявлением о признании участником задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включении в список участников задачи для предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа) (приложение № 1 к Порядку) и необходимыми документами:

- предварительное согласие кредитора на выдачу ипотечного кредита с указанием суммы кредита, размера первоначального взноса;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

- свидетельство о браке/расторжении брака;

- свидетельство о рождении[;](#sub_18222)

- выписка из домовой книги, подтверждающая регистрацию по месту жительства на территории города Переславля-Залесского;

 - доверенность, составленная в простой письменной форме для представления интересов членов семьи гражданина;

- согласие на обработку персональных данных от гражданина (членов семьи), иных лиц (приложение № 2 к Порядку);

- справка Ярославского отделения Верхне-Волжского филиала акционерного общества "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ" (представляется по субъекту (субъектам) мест проживания гражданина)[.](#sub_18222)

Документы, запрашиваемые специалистом отдела в порядке межведомственного взаимодействия, если они не были предоставлены гражданином самостоятельно:

- выписка из нормативно-правового акта о постановке гражданина (членов семьи) на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (в отношении граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма);

- выписка из приложения к постановлению Администрации города Переславля-Залесского о признании гражданина (членов семьи) нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основанию, установленному ст.51 ЖК РФ;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) в собственности жилых помещений[.](#sub_18222)

Кроме того, граждане:

- указанные в абзацах 2 – 5 пункта 1.3. раздела 1. Порядка, предоставляют справку с места работы в адрес Администрации города Переславля-Залесского об указании непрерывного стажа работы гражданина на дату подачи заявления о признании гражданин, проживающих на территории города Переславля-Залесского, участниками задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включении их в список участников задачи для предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа);

- указанные в абзаце 6 пункта 1.3. раздела 1. Порядка, предоставляют документы, удостоверяющие принадлежность гражданина к данной категории;

- указанные в абзаце 7 пункта 1.3. раздела 1. Порядка, предоставляют удостоверение многодетной семьи.

Документы предоставляются в копиях одновременно с оригиналами на каждого члена семьи, копии документов заверяются специалистом отдела.

2.2. Основания для отказа в приеме заявления и документов:

- обращение неправомочного лица;

- ненадлежащее оформление заявления;

- наличие в подаваемых документах исправлений, не заверенных в установленном законом порядке;

- предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.1. раздела 2. Порядка.

2.3. Надлежащим образом оформленное заявление и документы, приложенные к нему, специалист отдела передает в управление делами Администрации города Переславля-Залесского для регистрации. Срок регистрации заявления не должен превышать 3 рабочих дней с момента поступления заявления.

 2.4. Срок рассмотрения заявления о признании участником задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включении в список участников задачи для предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа), а также выдача результата заявителю составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

 2.5. Предварительное решение о признании гражданина участником задачи и включении в список участников задачи для предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа) либо об отказе в признании гражданина участником задачи и включении в список участников задачи для предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа) принимается жилищно-бытовой комиссией. По результатам принятого предварительного решения жилищно-бытовой комиссии готовится проект постановления Администрации города Переславля - Залесского, который согласовывается с юридическим управлением. Согласованное постановление передается на рассмотрение заместителю Главы Администрации города Переславля-Залесского.

 Заместитель Главы Администрации города Переславля-Залесского рассматривает постановление и в случае отсутствия замечаний подписывает его.

 2.6. Специалист отдела после получения подписанного постановления уведомляет гражданина по контактному телефону, указанному в заявлении, о необходимости явиться для получения выписки из приложения к постановлению Администрации города Переславля-Залесского, согласовывает день и время явки.

2.7. Специалист отдела не позднее чем через 3 календарных дня после подписания постановления выдает гражданину выписку из приложения к постановлению Администрации города Переславля-Залесского, зарегистрированную в Журнале, с указанием даты получения выписки и подписи гражданина.

В случае, если в пределах указанного срока гражданин не явился за получением результата, либо отказался от явки, специалист отдела передает в управление делами Администрации города Переславля-Залесского выписку из приложения к постановлению для направления почтой по указанному в заявлении адресу.

2.8. Основания для признания граждан участниками задачи и включения их в список участников задачи для предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа):

- нахождение граждан на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, установленным ст. 49,51 ЖК РФ и (или) федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, или признание граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма по основанию, установленному ст. 51 ЖК РФ, но не состоящим на таком учете;

- постоянное или преимущественное проживание на территории города Переславля-Залесского;

- наличие положительного решения кредитора о выдаче ипотечного кредита (займа) в размере не менее 30 процентов от стоимости (предполагаемой стоимости) жилых помещений.

2.9. Основания для отказа в признании граждан участниками задачи и включении их в список участников задачи для предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа):

- несоответствие основаниям, установленным [пунктом](#sub_17003) 2.8. раздела 2. Порядка, и (или) установление обстоятельств, предусмотренных [пунктом 2.1](#sub_17005)0. раздела 2. Порядка;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 2.1.](#sub_17001) раздела 2. Порядка;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

- реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием государственной поддержки за счет средств федерального, областного либо местного бюджетов, за исключением средств материнского капитала.

Повторное обращение с заявлением о признании граждан участниками задачи и включении их в список участников задачи для предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа) допускается после устранения оснований для отказа.

2.10. Государственная поддержка гражданам, которые с намерением участия в задаче с целью получения субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа) (далее - субсидия на приобретение или строительство жилых помещений) совершили действия, в результате которых обеспечение их жилыми помещениями стало ниже нормы, установленной Администрацией города Переславля-Залесского по месту регистрации и постоянного проживания, оказывается не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий.

К действиям, в результате которых обеспечение граждан жилыми помещениями стало ниже нормы, относятся:

- обмен жилыми помещениями;

- вселение в жилое помещение иных лиц (за исключением вселения супруга (супруги), несовершеннолетних детей и временных жильцов);

- невыполнение условий договора о пользовании жилым помещением, повлекшее выселение в судебном порядке;

- выделение доли собственниками жилых помещений;

- отчуждение жилого помещения или частей жилого помещения, имеющихся в собственности гражданина и (или) членов его семьи.

2.11. Постановление Администрации города Переславля-Залесского о признании гражданина участником задачи и включении в список участников задачи для предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа) является основанием для регистрации в Журнале учета граждан, признанных участниками задачи, по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования для предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа) (далее – Журнал). В Журнале список участников задачи формируется исходя из даты постановления Администрации города Переславля-Залесского о признании гражданина участником задачи и включении в список участников задачи.

2.12. Граждане - участники задачи исключаются из числа граждан - участников задачи и из списка участников задачи для предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа):

а) при представлении заявления об исключении из числа граждан - участников задачи;

б) при использовании или неиспользовании гражданами субсидии на приобретение или строительство жилых помещений (использование гражданами субсидии на приобретение или строительство жилых помещений подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости о возникшем праве на жилое помещение, неиспользование – возвратом свидетельства о праве на получение субсидии по истечении 7 месяцев);

в) при отказе в предоставлении гражданам - участника задачи субсидии на приобретение строительство жилых помещений.

3. Признание граждан участниками задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включения их в список участников задачи для предоставления субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу)

3.1. Для участия в задаче гражданин, соответствующий требованиям [подпункта](#sub_17003) 1.2.2. пункта 1.2. раздела 1. Порядка, обращается в отдел, где ему выдавалось свидетельство о праве на получение субсидии, с заявлением о признании участником задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включении в список участников задачи для предоставления субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу) (приложение № 3 к Порядку) и необходимыми документами (копии документов заверяются специалистом отдела):

- справка с места работы гражданина в адрес Администрации города Переславля-Залесского, содержащая подтверждение трудовых отношений с гражданином - участником задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории города Переславля-Залесского, в сфере ипотечного жилищного кредитования на дату подачи им заявления о предоставлении субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу);

- копия(ии) выписки(ок) из Единого государственного реестра недвижимости согласно свидетельству о праве на получение субсидии на приобретение или строительство жилых помещений представляется(ются) на всех членов семьи единожды при первоначальном обращении гражданина (запрашивается(ются) в порядке межведомственного взаимодействия, если они не были предоставлены гражданином самостоятельно);

 - копии кредитного договора и графика погашения платежей (представляются единожды при первоначальном обращении гражданина). В случае, если ежемесячный аннуитетный платеж оплачен в соответствующем квартале в большем размере, чем установленный графиком погашения платежей по кредитному договору (займу), то гражданин представляет новый график погашения платежей, в котором платежные даты изменению не подлежат.

3.2. Основания для отказа в приеме заявления и документов:

- обращение неправомочного лица;

- ненадлежащее оформление заявления;

- наличие в подаваемых документах исправлений, не заверенных в установленном законом порядке;

- предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 3.1. раздела 3. Порядка.

 3.3. Срок рассмотрения заявления о признании участником задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включении в список участников задачи для предоставления субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу) составляет 10 рабочих дней с момента обращения гражданина.

3.4. Процедура рассмотрения вопроса о признании гражданина участником задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включении в список участников задачи для предоставления субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу) и направления выписки из приложения к постановлению Администрации города Переславля-Залесского, аналогична процедуре рассмотрения вопроса о признании гражданина участником задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включении в список участников задачи для предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа).

3.5. Основания для признания гражданина участником задачи:

- использование гражданином субсидии на приобретение или строительство жилых помещений, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости о возникшем праве на жилое помещение или свидетельством о государственной регистрации права на жилое(ые) помещение(я);

- соответствие гражданина условиям пункта 1.3. раздела 1. Порядка;

- наличие копии кредитного договора (займа) с целью использования кредита на приобретение или строительство жилого(ых) помещения(й), приобретенного(ых) по свидетельству о праве на получение субсидии.

3.6. Основания для отказа в признании гражданина участником задачи:

- несоответствие основаниям установленным [пунктом 3.5.](#sub_1723) раздела 3. Порядка;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.1. раздела 3. Порядка;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Повторное обращение с заявлением допускается после устранения оснований для отказа в признании гражданина участником задачи.

3.7. Постановление Администрации города Переславля-Залесского о признании гражданина участником задачи и включении в список участников задачи для предоставления субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу) является основанием для регистрации в Журнале учета граждан, признанных участниками задачи, по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования для предоставления субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу) (далее – Журнал). В Журнале список участников задачи формируется исходя из даты постановления Администрацией города Переславля-Залесского о признании гражданина участником задачи и включении в список участников задачи.

3.8. Граждане - участники задачи исключаются из числа граждан - участников задачи и из списка участников задачи для предоставления субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу):

- при представлении заявления об исключении из числа граждан - участников задачи;

- по истечении пятилетнего срока с момента первоначального обращения гражданина - участника задачи в Администрацию города Переславля-Залесского с заявлением о предоставлении субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу);

- при погашении гражданином - участником задачи кредита (займа) ранее окончания пятилетнего срока с момента первоначального обращения с заявлением о предоставлении субсидии на возмещение части аннуитетных платежей.

Приложение № 1 к [Порядку](#Par37)

Администрация города Переславля-Залесского

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. заявителя, проживающего

(имеющего место временной регистрации)

 по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 телефон:

**Заявление
о признании участником задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включении в список участников задачи** **для предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа)**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. заявителя)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата и место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

место работы, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

прошу признать меня (членов моей семи) участником задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включить в список участников задачи для предоставления субсидии на приобретение или строительство жилых помещений при получении ипотечного кредита (займа).

С условиями участия в задаче по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования [региональной программы](#sub_1000) "Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области" на 2011 - 2020 годы ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

Состав семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек(а):

Ф.И.О. супруга(и) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт: серия \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата и место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

место работы, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Свидетельство о браке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, серия, дата выдачи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

Дети:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

дата и место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

дата и место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и т.д.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (расшифровка подписи)

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2 к [Порядку](#Par37)

**Согласие
на обработку персональных данных**

1. Настоящим подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных; персональных данных недееспособного лица - субъекта персональных данных

(в случае если заявитель является законным представителем) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О., адрес субъекта персональных данных, документ, удостоверяющий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 личность, вид, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

оператору персональных данных - департаменту строительства Ярославской области, расположенному по адресу: ул. Чайковского, д. 42, г. Ярославль, 150000, Администрации города Переславля-Залесского, расположенной по адресу: Ярославская область, г. Переславль-Залесский, пл. Народная, д.1, 152020.

2. Целью обработки персональных данных лиц, указанных в [пункте 1](#sub_16041), [3](#sub_16043) данного согласия, является признание граждан, проживающих на территории города Переславля-Залесского, участниками задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включение их в список участников задачи.

3. Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, в том числе в автоматизированном режиме, в том числе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (документ, удостоверяющий личность, вид,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

и иных персональных данных, необходимых для предоставления государственной поддержки гражданам при приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных кредитов.

4. Подтверждаю свое согласие на осуществление следующих действий с персональными данными, необходимых для признания граждан, проживающих на территории города Переславля-Залесского, участниками задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включение их в список участников задачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Срок действия согласия на обработку персональных данных: бессрочно.

6. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления оператору письменного отзыва. Согласен с тем, что оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" ознакомлен (а).

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3 к [Порядку](#Par37)

Администрация города Переславля-Залесского

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. заявителя, проживающего

(имеющего место временной регистрации)

 по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 телефон:

**Заявление**

**о признании участником задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включении в список участников задачи** **для предоставления субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу)**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. заявителя)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата и место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

место работы, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

прошу признать меня участником задачи по государственной поддержке в сфере ипотечного жилищного кредитования и включить в список участников задачи для предоставления субсидии на возмещение части ежемесячных аннуитетных платежей по кредиту (займу)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_