

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГОРОДА ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕССКОГО

ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.03.2018 № ПОС.03-0332/18

г. Переславль-Залесский

О мерах по обеспечению безопасности

граждан в период весеннего половодья 2018 года

на территории города Переславля-Залесского

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Переславля-Залесского и в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций при прохождении паводка

 Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

1. Утвердить План превентивных мероприятий по подготовке к паводковому периоду 2018 года на территории г. Переславля-Залесского (Приложение №1).
2. Утвердить График дежурства по контролю за паводковой обстановкой 2018 года на территории г. Переславля-Залесского (Приложение №2).
3. Управлению образования города (Т.Ю. Коняева), управлению культуры, туризма, молодежи и спорта (С.В. Голубовская) в срок до 10.04.2018 года организовать проведение инструктажей в подведомственных учреждениях по мерам безопасности на льду в весенний период и оказанию помощи утопающим.
4. Постановление опубликовать в газете «Переславская неделя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления г.Переславля-Залесского.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы Администрации

города Переславля-Залесского В.Ю. Леженко

Приложение №1

к постановлению Администрации

от 27.03.2018 № ПОС.03-0332/18

**П Л А Н**

**превентивных мероприятий по подготовке к паводковому периоду 2018 года на территории г. Переславля-Залесского**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп | Наименование мероприятий | Срокисполнения | Исполнители | Отметка овыполнении |
| 1. | Подготовить и провести заседание комиссии по ЧС и ОПБ города по вопросам подготовки и проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий весеннего паводка. | 15.03.18  | Председатель КЧС и ОПБ города |  |
| 2 | Организовать контроль уровня паводковых вод.Организовать контроль уровня воды в р. Трубеж. | Постоянно с 15.03.18 г. | Начальник метеостанцииНачальник ГИМС |  |
| 3. | Проверить и откорректировать План действий по предупреждению и ликвидации ЧС при прохождении паводка на территории города. Уточнить границы и масштабы последствий подтопления по наихудшему варианту развития половодья. | 06.03.18 г | Председатель КЧС и ПБ города.Начальник отдела по ВМР, ГО и ЧСНачальники служб ГО города |  |
| 4. | Проверить состояние мостов, дорог и водопропускных труб, наличие материальных ресурсов для ликвидации последствий паводка. Провести санитарную очистку берега озера Плещеево и реки Трубеж, а также прилегающих к ним участков территории города. Провести очистку водопропускных труб и водоотводных канав. | до 15.03.18 г. | Директор МКУ «МЦР» Директор МУП «Спектр». |  |
| 5. | Провести мероприятия по предотвращению загрязнения питьевой воды. Проверить наличие необходимых запасов хлорсодержащих веществ и коагулянтов для проведения хлорирования, гиперхлорирования и очистки питьевой воды, а также организовать усиленный контроль за ее качеством. |  до 01.04.18  | Директор МУП «Спектр».Заместитель начальника ТО Роспотребнадзора.Директор ФГУЗ «Гигиена и эпидемиология». |  |
| 6. | Уточнить необходимое количество техники и людей для ликвидации последствий паводка. Руководителю спасательной инженерной службы ГО города- начальнику управления архитектуры и градостроительства Администрации города-главному архитектору, заключить договоры с организациями, имеющими инженерную технику (бульдозеры, экскаваторы, автокраны и самосвалы), с целью использования данной техники для ликвидации чрезвычайных ситуаций. | до 10.03.18 | Руководитель спасательной инженерной службы ГО города- начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации города-главный архитектор Директор МУП «Спектр»Начальник отдела по ВМР, ГО и ЧС города |  |
| 7. | Проверить готовность ПВР города к приему эвакуируемых. | до 15.03.18 | Председатель эвакокомиссии города, начальник отдела по ВМР, ГО и ЧС |  |
| 8. | Проверить готовность местной системы оповещения города к выполнению задач по оповещению населения. Уточнить списки оповещения руководящего состава при возникновении ЧС. |  до 05.03.18. | Начальник ЕДДСНачальник отдела по ВМР, ГО и ЧС города |  |
| 9. | Провести комплекс санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий по недопущению заболевания населения острыми кишечными заболеваниями в период паводка. | До 01.04.18. | ТО Роспотребнадзора.Главный врач ГБУЗ ЯО «Переславская ЦРБ» |  |
| 10. | Провести комплекс мероприятий по недопущению гибели людей на водоемах города | с 15.03.18. | Начальник МО МВДОтдел по ВМР,ГОЧС, Отделение ГИМС. |  |
|  11. | Подготовить силы и средства ГБУЗ ЯО «Переславская ЦРБ» для помощи пострадавшим. |  до 15.03.18 |  ГБУЗ ЯО «Переславская ЦРБ». |  |
| 12. | Подготовить проект постановления «О мерах по предотвращению несчастных случаев на водоемах города в весенне-летний период». | до 15.03.18 | Консультант отдела по ВМР, ГОЧС |  |
| 13. | Провести уточнение паспорта безопасности города по рискам возникновения ЧС, обусловленными паводковыми явлениями | до 10.03.18 | Начальник ЕДДС города |  |
| 14. | Обеспечить сбор информации и ежедневный доклад в ГКУ ЦУКС ЯО по прохождению весеннего паводка. | с 15.03.18 | Начальник ЕДДС города |  |
| 15. | Провести уточнение Плана мероприятий по первоочередному обеспечению населения в условиях чрезвычайной ситуации. | до 01.04.18 | Начальник управления предпринимательства и инвестиций- начальник службы торговли и питания ГО города.Начальник отдела по ВМР, ГОЧС |  |
| 16. | Уточнить резерв финансовых и материальных ресурсов для проведения превентивных мероприятий и ликвидации чрезвычайных ситуаций. | до 01.04.18 | Начальник отдела по ВМР, ГОЧСДиректор МУП «Спектр» |  |
| 17 | Подготовить технические средства управляющих компаний для откачки воды в подвальных помещениях жилого фонда. | до 15.03.18 | Директор МКУ «ЦРГ» |  |
| 18. | Обеспечить проведение мероприятий по прочистке дренажной системы и ливневой канализации. | до 01.04.18 | Директор МКУ «ЦРГ»МУП «Спектр» |  |
| 19. | Организовать своевременное представление докладов и отчетных материалов по проведенным мероприятиям в ЕДДС города. | с 15.03.18 | Секретарь КЧС и ОПБ города.Начальник ЕДДС |  |
| 20. | Организовать информирование населения о развитии паводковой обстановки на территории города через СМИ. При возникновении ЧС связанной с затоплением участков территории города – задействовать систему местного оповещения. |  с 15.03.18 | Директор МУ «Служба обеспечения деятельности Администрации города и ЕДДС» |  |

Приложение №2

к постановлению Администрации

от 27.03.2018 № ПОС.03-0332/18

**График**

 **дежурства по контролю за паводковой обстановкой 2018 года**

**на территории города Переславля-Залесского**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата дежурства** | **Фамилия, имя, отчество** | **Должность** |
| 01.04.2018 | Леонтьева Лада Павловна | Начальник управления финансов |
| 02.04.2018 | Усманов Денис Анатольевич | Директор МКУ «МЦР г. Переславля-Залесского» |
| 03.04.2018 | Федорчук Вячеслав Владимирович | Начальник ЕДДС |
| 04.04.2018 | Леженко Виталий Юрьевич | Заместитель Главы Администрации города |
| 05.04.2018 | Калинин Александр Сергеевич | Консультант отдела по ВМР, ГО и ЧС |
| 06.04.2018 | Долгов Александр Александрович | Директор «Службы обеспечения деятельности Администрации города и ЕДДС» |
| 07.04.2018 | Кузнецов Евгений Владимирович | Начальник управления муниципальной собственностью |
| 08.04.2018 | Леонова ИринаЮрьевна | Начальник управления муниципального контроля |
| 09.04.2018 | Петрова Жанна Николаевна | Заместитель Главы Администрации города |
| 10.04.2018 | Коняева Татьяна Юрьевна | Начальник управления образования |
| 11.04.2018 | Митюнин Андрей Николаевич | Начальник отдела ВМР, ГО и ЧС  |
| 12.04.2018 | Аникина Анна Михайловна | Начальник управления экономики |
| 13.04.2018 | Калинин Александр Сергеевич | Консультант отдела по ВМР, ГО и ЧС |
| 14.04.2018 | Фархутдинов Максим Вячеславович | Заместитель Главы Администрации города |
| 15.04.2018 | Голубовская Светлана Викторовна | Начальник управления культуры, туризма, молодежи и спорта |
| 16.04.2018 | Митюнин Андрей Николаевич | Начальник отдела ВМР, ГО и ЧС  |
| 17.04.2018 | Усманов Денис Анатольевич | Директор МКУ «МЦР г. Переславля-Залесского» |
| 18.04.2018 | Долгов Александр Александрович | Директор «Службы обеспечения деятельности Администрации города и ЕДДС» |
| 19.04.2018 | Леженко Виталий Юрьевич | Заместитель Главы Администрации города |
| 20.04.2018 | Федорчук Вячеслав Владимирович | Начальник ЕДДС |
| 21.04.2018 | Митюнин Андрей Николаевич | Начальник отдела ВМР, ГО и ЧС  |
| 22.04.2018 | Волошенко Ольга Борисовна | Начальник управления делами Администрации города |