

Переславль-Залесская городская Дума

**восьмого созыва**

# Р Е Ш Е Н И Е

29 февраля 2024 года № 8

г. Переславль-Залесский

О внесении изменений в решение Переславль-Залесской городской Думы от 22.03.2012 № 35 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией г. Переславля-Залесского и оказываются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 03.06.2015 № 595-п «О типовом перечне муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований области», распоряжением Губернатора Ярославской области от 25.11.2020 № 186-р «Об отдельных вопросах организации работы по цифровой трансформации в Ярославской области», Уставом городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области, в целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством,

Переславль-Залесская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Переславль-Залесской городской Думы от 22.03.2012 № 35 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией г. Переславля-Залесского и оказываются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг» (с изменениями от 28.12.2017 № 128, от 24.06.2021 № 51) (далее – решение) следующие изменения:

1) в наименовании решения слова «Администрацией г. Переславля-Залесского» заменить словами «Администрацией города Переславля-Залесского»;

2) в пункте 1 решения слова «Администрацией г. Переславля-Залесского» заменить словами «Администрацией города Переславля-Залесского»;

3) приложение к решению изложить в следующей редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Переславская неделя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава города Переславля-Залесского Д.Н. Зяблицкий |  | Председатель Переславль-Залесской городской Думы А.Ю. Фольц |

 |

Приложение

к решению Переславль-Залесской

городской Думы

от 29.02.2024 № 8

Перечень

услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией города Переславля-Залесского и оказываются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги | Услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг | Наименование организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги |
| I. Для муниципальных услуг, предоставляемых Управлением образования Администрации города Переславля-Залесского |
| 1. | Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет | Предоставление сведений из медицинской организации, подтверждающие наличие беременности (справка о беременности). | ГБУЗ ЯО «Переславская центральная районная больница». |
| 2. | Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования | Предоставление сведений из органов записи актов гражданского состояния.Предоставление сведений о месте жительства ребенка. | Отдел ЗАГС города Переславля-Залесского Ярославской области.ОМВД России по городскому округу город Переславль-Залесский.ГОУ ЯО «Центр помощи детям». |
| II. Для муниципальных услуг, предоставляемых Управлением социальной защиты населения и труда Администрации города Переславля-Залесского |
| 3. | Уведомительная регистрация трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Предоставление сведений о регистрации заявителя по месту жительства на территории городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.ОМВД России по городскому округу город Переславль-Залесский. |
| III. Для муниципальных услуг, предоставляемых управлением экономики Администрации города Переславля-Залесского |
| 4. | Выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| IV. Для муниципальных услуг, предоставляемых управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Переславля-Залесского |
| 5. | Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| 6. | Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Предоставление плана переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический (кадастровый) паспорт такого помещения).Предоставление поэтажного плана дома, в котором находится переводимое помещение.Подготовка и оформление в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).Выдача заключения органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.Выдача технического паспорта (плана) переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ».АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ».Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования.Государственная служба охраны объектов культурного наследия Ярославской области. Юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие кадастровые работы. |
| 7. | Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Предоставление правоустанавливающих документов на земельный участок, в том числе соглашения об установлении сервитута, решения об установлении публичного сервитута, а также схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.Предоставление результатов инженерных изысканий и проектной документации.Предоставление документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования и в области инженерных изысканий.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые имеют лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.Государственная служба охраны объектов культурного наследия Ярославской области. |
| 8. | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Разработка технического плана.Выдача документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям (акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией).Разработка схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие кадастровые работы.Организация, осуществляющая эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии).Лица, осуществляющие строительство, и застройщик или технический заказчик в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта - специализированная организация. |
| 9. | Выдача градостроительного плана земельного участка | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| 10. | Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| 11. | Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме.Разработка технического паспорта переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования.Юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие кадастровые работы. |
| 12. | Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| 13. | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Разработка схемы размещения земельного участка (или объекта) в границах элемента планировочной структуры (квартал, район и т.п.).Разработка схемы планировочной организации земельного участка с указанием на нем мест расположения существующих и намечаемых строений.Разработка архитектурных решений.Разработка схемы планировочных ограничений.Подготовка информации о предполагаемом уровне воздействия на окружающую среду. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций, в области проектирования и строительства.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций, в области проектирования и строительства.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций, в области проектирования и строительства.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций, в области проектирования и строительства.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций, в области проектирования и строительства. |
| 14. | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Подготовка материалов, подтверждающих наличие у земельного участка характеристик из числа указанных в части 1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которые препятствуют эффективному использованию земельного участка без отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. В случае, если неблагоприятные для застройки характеристики земельного участка - инженерно-геологические, дополнительно предоставляется заключение, подготовленное физическим (юридическим) лицом, соответствующим требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к лицам, выполняющим инженерные изыскания. Подготовка материалов, подтверждающих, что запрашиваемое отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства соответствует требованиям пожарной безопасности, а также положениям национальных стандартов и сводов правил, в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».Разработка схемы размещения земельного участка (или объекта) в границах элемента планировочной структуры (квартал, район и т.п.).Разработка схемы планировочной организации земельного участка с указанием на нем мест расположения существующих и намечаемых строений, описание их характеристик (общая площадь, этажность, открытые пространства, существующие и планируемые места стоянок автомобилей, площадь благоустройства и озеленения и т.д.); информация о планируемых вместимости, мощности объекта, объемах ресурсов, необходимых для функционирования объекта (количество работающих и посетителей), грузооборотах (частота подъезда к объекту грузовых автомобилей), объемах инженерных ресурсов (энергообеспечение, водоснабжение и т. д.); документы, подтверждающие возможность получения таких ресурсов в необходимом объеме (технические условия, предоставленные уполномоченными организациями).Разработка схемы планировочных ограничений (границы санитарно-защитных зон от существующих объектов и от планируемых, границы водоохранных зон, границы охранных зон, красные линии и т.п.).Подготовка информации о предполагаемом уровне воздействия на окружающую среду (объем и характер выбросов в атмосферу, количество отходов производства и степень их вредности). | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций, в области проектирования и строительства.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций, в области проектирования и строительства.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций, в области проектирования и строительства.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций, в области проектирования и строительства.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций, в области проектирования и строительства.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций, в области проектирования и строительства. |
| 15. | Выдача задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Разработка проектной документации (рабочей документации). | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые имеют лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации. |
| 16. | Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Разработка охранного обязательства пользователя объектом культурного наследия (собственника объекта культурного наследия) местного (муниципального) значения.Выдача положительного заключения акта государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, подлинник в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и электронном носителе в формате переносимого документа (PDF).Разработка проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, подлинник, в прошитом и пронумерованном виде в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и электронном носителе в формате переносимого документа (PDF). | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Государственная служба охраны объектов культурного наследия Ярославской области. Государственная служба охраны объектов культурного наследия Ярославской области. Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые имеют лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации. |
| 17. | Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| 18. | Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Разработка технического плана. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие кадастровые работы. |
| 19. | Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Выдача заключения по обследованию технического состояния объекта. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций в области в области инженерных изысканий. |
| 20. | Подготовка и утверждение документации по планировке территории | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя;Разработка проекта технического задания на разработку документации по планировке территории.Разработка проекта задания на выполнение инженерных изысканий. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий. |
| 21. | Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Разработка планировочного решения организации и застройки земельного участка. Разработка обзорного плана расположения земельного участка. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций в области проектирования и строительства.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций в области проектирования и строительства. |
| 22. | Рассмотрение и утверждение проектов информационных надписей и обозначений, устанавливаемых на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Разработка проекта информационной надписи и обозначения. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые имеют лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации. |
| 23. | Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Разработка проекта информационной конструкции (вывески) в цветовом решении, содержащий чертеж фасада здания, строения, сооружения с определением места размещения конструкции, способе крепления, данные о типе, форме и размерах конструкции, содержание информации.Выдача согласования в случае размещения вывески на объекте культурного наследия, выявленном объекте культурного наследия, объектах, расположенных в границах территорий объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, работающие в сфере проектирования информационных вывесок, разработки дизайн-проектов.Государственная служба охраны объектов культурного наследия Ярославской области. |
| 24. | Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Подготовка результатов и материалов обследования объекта капитального строительства (в случае направления уведомления о сносе).Разработка проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства (в случае направления уведомления о сносе). | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования.Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования. |
| V. Для муниципальных услуг, предоставляемых Управлением муниципальной собственностиАдминистрации города Переславля-Залесского |
| 25. | Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торговПодуслуги:1. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование;2. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в собственность без проведения торгов, за исключением предоставления в собственность отдельным категориям гражданам, имеющим право на бесплатное предоставление земельных участков;3. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без торгов. | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| 26. | Предварительное согласование предоставления земельного участка | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Разработка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.Выдача документа, подтверждающего членство заявителя в садовом или огородническом некоммерческом товариществе (для заявителей, указанных в подпункте 3 пункта 2 статьи 39.3, подпункте 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса РФ).Разработка проектной документации на выполнение работ, связанных с пользованием недрами (для заявителей, указанных в подпункте 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса, в случае привлечения для подготовки проектной документации проектной организации). | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие кадастровые работы.Садовое или огородническое некоммерческое товарищество, членом которого является заявитель.Проектная организация, привлекаемая заявителем. |
| 27. | Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Разработка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие кадастровые работы. |
| 28. | Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| 29. | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Разработка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.Выдача документа, подтверждающего соответствие объекта видам объектов, включенным в перечень (для размещения линейных объектов). | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие кадастровые работы.Юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие кадастровые работы.Проектная организация, привлекаемая заявителем. |
| 30. | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Разработка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.Выдача документа, подтверждающего членство заявителя в садовом или огородническом некоммерческом товариществе (для заявителей, указанных в подпункте 3 пункта 2 статьи 39.3, подпункте 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса РФ).Разработка проектной документации на выполнение работ, связанных с пользованием недрами (для заявителей, указанных в подпункте 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса, в случае привлечения проектной организации для подготовки проектной документации). | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие кадастровые работы.Садовое или огородническое некоммерческое товарищество, членом которого является заявитель.Проектная организация, привлекаемая заявителем. |
| 31. | Передача муниципального имущества в аренду, в безвозмездное пользование без проведения торгов | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| 32. | Заключение договоров купли-продажи арендуемого недвижимого имущества с субъектами малого и среднего предпринимательства в порядке реализации ими преимущественного права на приобретение арендованного имущества | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| 33. | Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Разработка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.Разработка проекта планировки (межевания) территории. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие кадастровые работы.Юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие кадастровые работы. |
| 34. | Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| 35. | Принятие от граждан в муниципальную собственность принадлежащих им приватизированных жилых помещений | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.Выдача документов компетентными органами иностранного государства с нотариально удостоверенным переводом на русский язык.Выдача разрешения органов опеки и попечительства на передачу (предоставляется в случаях, если собственником (одним из собственников) жилого помещения являются несовершеннолетние дети или совершеннолетние граждане, признанные в судебном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными, а также если в передаваемом в муниципальную собственность жилом помещении проживают находящиеся под опекой или попечительством либо оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника). | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Органы опеки и попечительства. |
| VI. Для муниципальных услуг, предоставляемых отделом учета и распределения жилья Администрации города Переславля-Залесского |
| 36. | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (удостоверенная доверенность в соответствии со статьей 185.1 ГК РФ).Выдача документа, подтверждающего право заявителя и (членов его семьи) на внеочередное получение жилого помещения по договору социального найма (для заявителей, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний).Выдача документа, подтверждающего размер доходов заявителя и членов его семьи, полученных в течение учетного периода, в том числе справки о доходах физических лиц по установленной действующим законодательством форме.Предоставление сведений об иных доходах гражданина-заявителя и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя в соответствии с Законом Ярославской области от 11.07.2005 № 40-з «Об условиях реализации права отдельных категорий граждан на предоставление жилых помещений по договорам социального найма».Выдача документа, подтверждающего стоимость имущества, находящегося в собственности заявителя и членов его семьи в соответствии со ст. 8 Закона Ярославской области от 11.07.2005 № 40-з «Об условиях реализации права отдельных категорий граждан на предоставление жилых помещений по договорам социального найма».Выдача справки о наличии (отсутствии) транспортного средства.Выдача документа, подтверждающего наличие (отсутствие) у заявителя и членов его семьи на праве собственности недвижимого имущества до момента вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним». | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.ГБУЗ ЯО «Переславская центральная районная больница».Работодатель заявителя.Федеральная служба судебных приставов.Учебные заведения.Банки и другие организации (учреждения), в ведении которых находятся сведения о доходах физического лица.Независимая экспертная организация.Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).Федеральная налоговая служба. АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ».МВД России.АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ». |
| 37. | Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в служебных жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда | Выдача документа, подтверждающего право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи.Подготовка ходатайства работодателя, с которым гражданин состоит в трудовых отношениях, о предоставлении служебного жилого помещения.Предоставление копий документов, подтверждающих избрание на выборную должность.Выдача документа, подтверждающего наличие (отсутствие) у заявителя и членов его семьи на праве собственности недвижимого имущества до момента вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».Выдача копии трудовой книжки, заверенной кадровой службой. | Работодатель заявителя.Работодатель заявителя.Работодатель заявителя.АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ».Работодатель заявителя. |
| 38. | Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда) | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (удостоверенная доверенность в соответствии со статьей 185.1 ГК РФ).Предоставление информации, подтверждающей место жительства заявителя и членов его семьи с 01.07.1991 года.Выдача справки об участии (неучастии) в приватизации (в случае проживания по иным местам жительства). | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. МВД России.Уполномоченные органы муниципальных образований на выдачу справок об участии (неучастии) в приватизации. |
| 39. | Предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (удостоверенная доверенность в соответствии со статьей 185.1 ГК РФ).Подготовка ходатайства работодателя, с которым гражданин состоит в трудовых отношениях, о предоставлении специализированного жилого помещения.Предоставление информации, подтверждающей место жительства заявителя и членов его семьи с указанием количества граждан совместно с ними зарегистрированных.Предоставление выписки из лицевого счета нанимателя жилого помещения (для граждан, проживающих в государственном или муниципальном жилищных фондах).Выдача документа, подтверждающего наличие (отсутствие) у заявителя и членов его семьи на праве собственности недвижимого имущества до момента вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» на территории населенного пункта, в котором планируется предоставление жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.Предоставление заверенной копии трудового договора.Предоставление копий документов, подтверждающих избрание на выборную должность.Выдача заключения медицинского учреждения об отсутствии у заявителя и членов его семьи кожно-венерических заболеваний, инфекционных, психических и других тяжелых заболеваний, а также отсутствие наркотической и алкогольной зависимости. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Работодатель заявителя.МВД России;управляющие компании;расчетные центры;товарищества собственников жилья.Управляющие компании;расчетные центры;товарищества собственников жилья.АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ».Работодатель заявителя.Работодатель заявителя.ГБУЗ ЯО «Переславская центральная районная больница». |
| 40. | Выдача дубликата договора на передачу жилого помещения в собственность | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (удостоверенная доверенность в соответствии со статьей 185.1 ГК РФ). | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| 41. | Предоставление жилого помещения по договору социального найма | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (удостоверенная доверенность в соответствии со статьей 185.1 ГК РФ).Документ, подтверждающий право заявителя и (членов его семьи) на внеочередное получение жилого помещения по договору социального найма (для заявителей, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний).Документ, подтверждающий право заявителя или членов его семьи на дополнительную площадь по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.Выдача документа, подтверждающего наличие (отсутствие) у заявителя и членов его семьи на праве собственности недвижимого имущества до момента вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».Документы, подтверждающие размер доходов заявителя и членов его семьи, полученных в течение учетного периода (календарный год, предшествующий году обращения), в том числе справки о доходах физических лиц по установленной действующим законодательством форме.Иные доходы гражданина-заявителя и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя в соответствии с Законом Ярославской области от 11.07.2005 № 40-з «Об условиях реализации права отдельных категорий граждан на предоставление жилых помещений по договорам социального найма».Справка о наличии (отсутствии) транспортного средства.Документы, содержащие сведения о стоимости транспортного средства. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.ГБУЗ ЯО «Переславская центральная районная больница».ГБУЗ ЯО «Переславская центральная районная больница».АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ».Работодатель заявителя.Федеральная служба судебных приставов.Учебные заведения.Банки и другие организации (учреждения), в ведении которых находится сведения о доходах физического лица.МВД России.Независимая экспертная организация. |
| 42. | Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда на условиях договора коммерческого использования | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (удостоверенная доверенность в соответствии со статьей 185.1 ГК РФ).Подготовка ходатайства работодателя, с которым гражданин состоит в трудовых отношениях, о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда на условиях договора коммерческого использования.Выдача справки от работодателя о прохождении службы, выполнении работы заявителем (для работников органов внутренних дел, следственного комитета, военнослужащих).Выдача документа, подтверждающего отсутствие у заявителя и членов его семьи на праве собственности (справка органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним до момента вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», на территории населенного пункта, в котором планируется предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда на условиях договора коммерческого использования. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.Работодатель заявителя.ОМВД России по городскому округу город Переславль-Залесский.Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ярославской области.Войсковая часть 74400.АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ». |
| 43. | Предоставление гражданам по договору купли-продажи освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (удостоверенная доверенность в соответствии со статьей 185.1 ГК РФ).Выдача документа, подтверждающего наличие (отсутствие) у заявителя и членов его семьи на праве собственности недвижимого имущества до момента вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним». | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ». |
| VII. Для муниципальных услуг, предоставляемых муниципальным казенным учреждением «Многофункциональный центр развития города Переславля-Залесского» |
| 44. | Организация по требованию населения общественных экологических экспертиз | Разработка проектной документации общественной экологической экспертизы. | Проектная организация, привлекаемая заявителем. |
| 45. | Согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| VIII. Для муниципальных услуг, предоставляемых управлением городского хозяйства Администрации города Переславля-Залесского |
| 46. | Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Разработка проектной документации, содержащей графические материалы производства работ в масштабе 1:500, с приложением отчета об инженерно-геодезических изысканий.Выдача согласования проектной документации с сетевыми ресурсоснабжающими организациями.Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.Выдача согласования выполнения работ на тему: «Выполнение научно-исследовательских охранных археологических работ (наблюдения) по сохранению объекта археологического наследия, памятника археологии «Культурный слой, XII-XVII вв.», в том числе согласование «Заключения историко-культурной экспертизы» (в случае проведения земляных работ в границах территорий, в отношении которых у органов охраны объектов культурного наследия имеются основания предполагать наличие на указанных территориях объектов археологического наследия либо объектов, обладающих признаками объекта археологического наследия). | Индивидуальные предприниматели или юридические лица, которые являются членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования.Сетевые ресурсоснабжающие организации.Управление муниципальной собственности Администрации города Переславля-Залесского.Государственная служба охраны объектов культурного наследия Ярославской области.  |
| IX. Для муниципальных услуг, предоставляемых Нагорьевским, Пригородным, Рязанцевским территориальными управлениями Администрации города Переславля-Залесского |
| 47. | Выдача выписки из похозяйственной книги | Выдача документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя. | Нотариус.Лица, уполномоченные на выдачу доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| X. Для муниципальных услуг, предоставляемых управлением по военно-мобилизационной работе, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации города Переславля-Залесского |
| 48. | Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации | Выдача правоустанавливающих документов на воздушное судно.Выдача договора обязательного страхования ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами.Выдача документа, подтверждающего технические характеристики беспилотного воздушного судна. | Территориальное управление Росавиации. |