Проект

вносит Глава городского округа города Переславля-Залесского



Переславль-Залесская городская Дума

**седьмого созыва**

# Р Е Ш Е Н И Е

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года №

г. Переславль-Залесский

**О внесении изменений в решение Переславль-Залесской городской Думы от 28.04.2017 № 23 «О Порядке пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 22.12.2016 № 90-з «О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих Ярославской области и муниципальных служащих в Ярославской области», Законом Ярославской области от 13.06.2018 № 22-з «Об объединении Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений, входящих в состав Переславского муниципального района, с городским округом город Переславль-Залесский и внесении изменений в Закон Ярославской области «О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области», Уставом города Переславля-Залесского,

Переславль-Залесская городская Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Переславль-Залесской городской Думы от 28.04.2017 № 23 «О Порядке пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского», следующие изменения:

1) в наименовании решения слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа город Переславль-Залесский»;

2) в пункте 1 решения слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа город Переславль-Залесский»;

3) в пункте 3 слова «3. Настоящее решение» заменить словами «4. Настоящее решение»;

4) в приложении к решению:

а) в наименовании Порядка слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа город Переславль-Залесский»;

б) в пункте 1.1 раздела 1:

слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа город Переславль-Залесский»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Переславского муниципального района, Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений, входящих в состав Переславского муниципального района.»;

в) в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа город Переславль-Залесский»; после слов «за пенсией за выслугу лет» дополнить словами «, рассмотрения заявлений о назначении пенсии за выслугу лет.»;

г) в пункте 2.2 раздела 2 слова «органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «органов местного самоуправления городского округа город Переславль-Залесский»; слова «управление делами» заменить словами «управление делами и кадрами»; слова «(далее – управление делами)» заменить словами «(далее – управление делами и кадрами)»;

д) в пункте 2.3 раздела 2:

в подпункте 2.3.2 после слов «Копии трудовой книжки заявителя» дополнить словами «, сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьёй 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации»;

в подпункте 2.3.4 после слов «согласно приложению 3 к Порядку» дополнить словами «(для заявителей, в случае, установленном [частью 6 статьи 8<1>](consultantplus://offline/ref=AA03261F2A08C12CACA17554794CBA28EFAC7C66F699123C93CB6C0E722658A5A71F4371062FA009A9A800BA9770E045ADC1AF5C1A684B66B0970F16kEQ6F) Закона Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области»).»;

дополнить подпунктом 2.3.4<1> следующего содержания:

«2.3.4<1>. Копия распоряжения представителя нанимателя об установлении стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет.»;

в подпункте 2.3.6 слова «с указанием нормы федерального закона, в соответствии с которым она назначена.» заменить словами «с детализацией ее составляющих в соответствии с частью 4 статьи 4 Закона о пенсионном обеспечении (с указанием нормы федерального закона, в соответствии с которым она назначена).»;

е) в пункте 3.1 раздела 3:

слова «управление делами» заменить словами «управление делами и кадрами»;

в подпункте 3.1.3 слова «в подпунктах 2.3.3-2.3.5» заменить словами «в подпунктах 2.3.3, 2.3.4 и 2.3.5»;

дополнить подпунктом 3.1.3<1> следующего содержания:

«3.1.3<1>. Организует представление документа, указанного в подпункте 2.3.4<1> пункта 2.3 раздела 2 Порядка, при этом:

- в случае увольнения заявителя из другого органа местного самоуправления оформляет запрос в данный орган местного самоуправления. Заявитель представляет документ самостоятельно в случае, если порядок межведомственного взаимодействия не позволяет получить указанный документ, а также по собственной инициативе;

- в случае отсутствия информации о стаже муниципальной службы на день увольнения заявителя, уволенного с муниципальной службы до вступления в силу Закона Ярославской области от 02.04.2019 г. № 13-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области в сфере государственной гражданской и муниципальной службы», осуществляет оформление документов для установления стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет на день увольнения.»;

ж) в пункте 3.3 раздела 3 слова «управлением делами» заменить словами «управлением делами и кадрами»;

з) в пункте 4.1 раздела 4:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Решение комиссии оформляется в трёх экземплярах, один из которых направляется в соответствующую кадровую службу для приобщения к личному делу заявителя, второй – в управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского для хранения и уведомления заявителя о принятом решении, а также для предоставления копии решения комиссии (по запросу заявителя), третий - в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского для хранения и осуществления выплат.»;

абзац третий исключить;

и) в пункте 4.5 раздела 4 слова «в бюджете городского округа г. Переславля-Залесского» заменить словами «в бюджете городского округа город Переславль-Залесский»;

к) в пункте 5.2 раздела 5:

в абзаце первом слова «управление делами» заменить словами «управление делами и кадрами»;

в абзаце втором слова «управлением делами» заменить словами «управлением делами и кадрами»;

л) в абзаце четвертом пункта 5.5 раздела 5 слова «в соответствии с разделом 9 Порядка.» заменить словами «в соответствии с разделом 8 Порядка.»;

м) в пункте 6.2 раздела 6:

в абзаце первом слова «управление делами» заменить словами «управление делами и кадрами»;

в абзаце втором слова «Выплата доплаты приостанавливается» заменить словами «Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается»; слова «управлением делами» заменить словами «управлением делами и кадрами»;

н) в пункте 6.3 раздела 6:

в абзаце первом слова «управление делами» заменить словами «управление делами и кадрами»;

в абзаце втором слова «о возобновлении выплаты доплаты» заменить словами «о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет»;

о) в пункте 8.12 раздела 7:

нумерацию пункта 8.12 заменить на нумерацию 7.12;

в абзаце третьем слова «по группе должностей гражданской службы» заменить словами «по группе должностей муниципальной службы»;

п) в реквизите «Адресат» приложения 1 к Порядку слова «В комиссию органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «В комиссию органов местного самоуправления городского округа город Переславль-Залесский»;

р) в реквизите «Подпись» приложения 5 к Порядку слова «Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа город Переславль-Залесский»;

с) в реквизите «Адресат» приложения 6 к Порядку слова «В комиссию органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «В комиссию органов местного самоуправления городского округа город Переславль-Залесский»;

т) в приложении 7 к Порядку:

в наименовании слова «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления городского округа город Переславль-Залесский»;

в реквизите «Подпись» слова «Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа город Переславль-Залесский»;

у) в приложении 8 к Порядку:

в наименовании слова «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления городского округа город Переславль-Залесский»;

в реквизите «Подпись» слова «Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа город Переславль-Залесский».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Переславская неделя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава городского округа  города Переславля-Залесского  В.А. Астраханцев |  | Председатель Переславль-Залесской городской Думы  С.В. Корниенко |

Согласовано:

Заместитель Главы Администрации

г. Переславля-Залесского В.В. Маркова

Начальник юридического управления

Администрации г. Переславля-Залесского Е.В. Николаева

Начальник управления финансов

Администрации г. Переславля-Залесского Л.П. Леонтьева

Начальник управления социальной

защиты населения и труда

Администрации г. Переславля-Залесского Н.М. Тарасова

Начальник управления делами и кадрами

Администрации г. Переславля-Залесского О.В. Павлов

Начальник отдела муниципальной службы

и кадров управления делами и кадрами

Администрации г. Переславля-Залесского О.Б. Аксенова

Пояснительная записка

к проекту решения Переславль-Залесской городской Думы «О внесении изменений в решение Переславль-Залесской городской Думы от 28.04.2017 № 23 «О Порядке пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления

г. Переславля-Залесского»

Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского утвержден решением Переславль-Залесской городской Думы от 28.04.2017 № 23 (далее – Порядок пенсионного обеспечения). В Порядок пенсионного обеспечения с момента его принятия изменения не вносились.

Настоящие предложения по внесению изменений в Порядок пенсионного обеспечения носят технический характер и связаны с приведением данного нормативно-правового акта в соответствие с действующим законодательством Ярославской области о пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих Ярославской области и муниципальных служащих в Ярославской области, в том числе с переходом на электронные трудовые книжки и переименованием структурного подразделения Администрации г. Переславля-Залесского.

Принятие проекта решения городской Думы не повлечет увеличения или уменьшения расходов, доходов бюджета городского округа город Переславль-Залесский.

Заместитель Главы

Администрации г. Переславля-Залесского В.В. Маркова

СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА

**к проекту решения Переславль-Залесской городской Думы «О внесении изменений в решение Переславль-Залесской городской Думы от 28.04.2017 № 23 «О Порядке пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Действующая редакция решения | Предлагаемые изменения | Редакция решения с учетом предлагаемых изменений |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | О порядке пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского** | 1.1. в наименовании решения слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; | О порядке пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** |
|  | 1. Утвердить Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского, согласно приложению.  2. Опубликовать настоящее решение в газете "Переславская неделя" и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".  3. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:  - решение Переславль-Залесской городской Думы от 26.06.2014 N 69 "Об утверждении Порядка установления, прекращения, приостановления, возобновления, расчета, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского";  - решение Переславль-Залесской городской Думы от 24.12.2015 N 134 "О внесении изменений в Порядок установления, прекращения, приостановления, возобновления, расчета, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского";  - решение Переславль-Залесской городской Думы от 25.02.2016 N 18 "Об установлении минимального размера пенсии за выслугу лет".  **3.** Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года. | 1.2. нумерацию пунктов решения заменить на 1., 2., 3., 4. соответственно; | 1. Утвердить Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского, согласно приложению.  2. Опубликовать настоящее решение в газете "Переславская неделя" и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".  3. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:  - решение Переславль-Залесской городской Думы от 26.06.2014 N 69 "Об утверждении Порядка установления, прекращения, приостановления, возобновления, расчета, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского";  - решение Переславль-Залесской городской Думы от 24.12.2015 N 134 "О внесении изменений в Порядок установления, прекращения, приостановления, возобновления, расчета, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского";  - решение Переславль-Залесской городской Думы от 25.02.2016 N 18 "Об установлении минимального размера пенсии за выслугу лет".  **4.** Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года. |
|  | 1. Утвердить Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского**, согласно приложению. | 1.3. в пункте 1 решения слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; | 1. Утвердить Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского**, согласно приложению. |
| 1.4. в приложении к решению: | | | |
|  | Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского** | а) в наименовании Порядка слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; | Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** |
|  | 1.1. Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского** (далее - Порядок), разработан в соответствии с Законом Ярославской области от 22.12.2016 N 90-з "О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих Ярославской области и муниципальных служащих в Ярославской области" (далее - Закон о пенсионном обеспечении). | б) в пункте 1.1 раздела 1 Порядка:   * слова «в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; * дополнить абзацем следующего содержания:   «Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Переславского муниципального района, Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений, входящих в состав Переславского муниципального района.»; | 1.1. Порядок пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы **в органах местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** (далее - Порядок), разработан в соответствии с Законом Ярославской области от 22.12.2016 N 90-з "О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих Ярославской области и муниципальных служащих в Ярославской области" (далее - Закон о пенсионном обеспечении).  **Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Переславского муниципального района, Нагорьевского, Пригородного и Рязанцевского сельских поселений, входящих в состав Переславского муниципального района.** |
|  | 1.2.1. Обращения граждан, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского (далее - муниципальная служба), за пенсией за выслугу лет. | в) в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 Порядка после слов «за пенсией за выслугу лет» дополнить словами «, рассмотрения заявлений о назначении пенсии за выслугу лет.»; | 1.2.1. Обращения граждан, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г. Переславля-Залесского (далее - муниципальная служба), за пенсией за выслугу лет**, рассмотрения заявлений о назначении пенсии за выслугу лет.** |
|  | 2.2. Муниципальный служащий, имеющий право на пенсию за выслугу лет (далее - заявитель), обращается за ее назначением в комиссию **органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий (далее - комиссия) путем подачи заявления в управление делами Администрации г. Переславля-Залесского (далее - управление делами). | г) в пункте 2.2 раздела 2 Порядка слова «органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить словами «органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; | 2.2. Муниципальный служащий, имеющий право на пенсию за выслугу лет (далее - заявитель), обращается за ее назначением в комиссию **органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий (далее - комиссия) путем подачи заявления в управление делами Администрации г. Переславля-Залесского (далее - управление делами). |
|  | 2.2. Муниципальный служащий, имеющий право на пенсию за выслугу лет (далее - заявитель), обращается за ее назначением в комиссию органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий (далее - комиссия) путем подачи заявления в **управление делами** Администрации г. Переславля-Залесского (далее - управление делами). | д) в пункте 2.2 раздела 2 Порядка и далее по тексту Порядка слова «управление делами» в соответствующем падеже заменить словами «управление делами и кадрами» в соответствующем падеже; | 2.2. Муниципальный служащий, имеющий право на пенсию за выслугу лет (далее - заявитель), обращается за ее назначением в комиссию органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий (далее - комиссия) путем подачи заявления в **управление делами и кадрами** Администрации г. Переславля-Залесского (далее - управление делами). |
|  | 2.3.2. Копии трудовой книжки заявителя и иных документов, подтверждающих периоды замещения должностей муниципальной службы или стаж муниципальной службы. | е) в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 Порядка после слов «Копии трудовой книжки заявителя» дополнить словами «, сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьёй 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации»; | 2.3.2. Копии трудовой книжки заявителя**, сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьёй 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации** и иных документов, подтверждающих периоды замещения должностей муниципальной службы или стаж муниципальной службы. |
|  | 2.3.4. Справки о периодах службы (работы), включенных в стаж муниципальной службы, по форме согласно приложению 3 к Порядку. | ж) в подпункте 2.3.4 пункта 2.3 раздела 2 Порядка после слов «согласно приложению 3 к Порядку» дополнить словами «(для заявителей, в случае, установленном [частью 6 статьи 8<1>](consultantplus://offline/ref=AA03261F2A08C12CACA17554794CBA28EFAC7C66F699123C93CB6C0E722658A5A71F4371062FA009A9A800BA9770E045ADC1AF5C1A684B66B0970F16kEQ6F) Закона Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области»).»; | 2.3.4. Справки о периодах службы (работы), включенных в стаж муниципальной службы, по форме согласно приложению 3 к Порядку **(для заявителей, в случае, установленном** [**частью 6 статьи 8<1>**](consultantplus://offline/ref=AA03261F2A08C12CACA17554794CBA28EFAC7C66F699123C93CB6C0E722658A5A71F4371062FA009A9A800BA9770E045ADC1AF5C1A684B66B0970F16kEQ6F) **Закона Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области»)**. |
|  |  | з) пункт 2.3 раздела 2 Порядка после подпункта 2.3.4 дополнить подпунктом 2.3.4<1> следующего содержания:  «2.3.4<1>. Копия распоряжения представителя нанимателя об установлении стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет.»; | **2.3.4<1>. Копия распоряжения представителя нанимателя об установлении стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет.** |
|  | 2.3.6. Справки о назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности) **с указанием нормы федерального закона, в соответствии с которым она назначена.** | и) в подпункте 2.3.6 пункта 2.3. раздела 2 Порядка слова «с указанием нормы федерального закона, в соответствии с которым она назначена.» заменить словами «с детализацией ее составляющих в соответствии с частью 4 статьи 4 Закона о пенсионном обеспечении (с указанием нормы федерального закона, в соответствии с которым она назначена).»; | 2.3.6. Справки о назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности) **с детализацией ее составляющих в соответствии с частью 4 статьи 4 Закона о пенсионном обеспечении (с указанием нормы федерального закона, в соответствии с которым она назначена).** |
|  | 3.1.3. Организует оформление документов, указанных **в подпунктах 2.3.3 - 2.3.5** пункта 2.3 раздела 2 Порядка. | к) в подпункте 3.1.3 пункта 3.1. раздела 3 Порядка слова «в подпунктах 2.3.3 – 2.3.5» заменить словами «в подпунктах 2.3.3, 2.3.4 и 2.3.5»; | 3.1.3. Организует оформление документов, указанных **в подпунктах 2.3.3, 2.3.4 и 2.3.5** пункта 2.3 раздела 2 Порядка. |
|  |  | л) пункт 3.1. раздела 3 Порядка после подпункта 3.1.3 дополнить подпунктом 3.1.3<1> следующего содержания:  «3.1.3<1>. Организует представление документа, указанного в подпункте 2.3.4<1> пункта 2.3 раздела 2 Порядка, при этом:  - в случае увольнения заявителя из другого органа местного самоуправления оформляет запрос в данный орган местного самоуправления. Заявитель представляет документ самостоятельно в случае, если порядок межведомственного взаимодействия не позволяет получить указанный документ, а также по собственной инициативе;  - в случае отсутствия информации о стаже муниципальной службы на день увольнения заявителя, уволенного с муниципальной службы до вступления в силу Закона Ярославской области от 02.04.2019 г. № 13-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области в сфере государственной гражданской и муниципальной службы», осуществляет оформление документов для установления стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет на день увольнения.»; | **3.1.3<1>. Организует представление документа, указанного в подпункте 2.3.4<1> пункта 2.3 раздела 2 Порядка, при этом:**  **- в случае увольнения заявителя из другого органа местного самоуправления оформляет запрос в данный орган местного самоуправления. Заявитель представляет документ самостоятельно в случае, если порядок межведомственного взаимодействия не позволяет получить указанный документ, а также по собственной инициативе;**  **- в случае отсутствия информации о стаже муниципальной службы на день увольнения заявителя, уволенного с муниципальной службы до вступления в силу Закона Ярославской области от 02.04.2019 г. № 13-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области в сфере государственной гражданской и муниципальной службы», осуществляет оформление документов для установления стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет на день увольнения.** |
|  | 4.1. На основании представленных документов комиссия принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в ее назначении по форме согласно приложению 5 к Порядку.  **Решение комиссии оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в управлении делами. Управление делами уведомляет заявителя о принятом решении, а также предоставляет ему копию решения комиссии (по желанию заявителя).**  **Второй экземпляр решения комиссии о назначении пенсии за выслугу лет вместе с документами направляется в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского для формирования дела заявителя, хранения и осуществления выплат.** | м) второй и третий абзацы пункта 4.1 раздела 4 Порядка изложить в следующей редакции:  «Решение комиссии оформляется в трёх экземплярах, один из которых направляется в соответствующую кадровую службу для приобщения к личному делу заявителя, второй – в управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского для хранения и уведомления заявителя о принятом решении, а также для предоставления копии решения комиссии (по запросу заявителя), третий - в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского для хранения и осуществления выплат.»; | 4.1. На основании представленных документов комиссия принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в ее назначении по форме согласно приложению 5 к Порядку.  **Решение комиссии оформляется в трёх экземплярах, один из которых направляется в соответствующую кадровую службу для приобщения к личному делу заявителя, второй – в управление делами и кадрами Администрации г. Переславля-Залесского для хранения и уведомления заявителя о принятом решении, а также для предоставления копии решения комиссии (по запросу заявителя), третий - в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского для хранения и осуществления выплат.** |
|  | 5.5. В случае, установленном подпунктом 5.4.1 пункта 5.4 данного раздела, выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня, следующего за днем прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности. В течение месяца с момента приостановления выплаты пенсии за выслугу лет управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского запрашивает в Пенсионном фонде информацию о реализации получателем права на страховую пенсию по старости (инвалидности) после прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности, а также иную информацию, имеющую значение для установления размера пенсии за выслугу лет. Информацию о реализации получателем права на страховую пенсию по старости (инвалидности) в виде документа, указанного в подпункте 2.3.6 пункта 2.3 раздела 2 Порядка, заявитель вправе представить в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского по собственной инициативе.  Если до истечения трех месяцев с момента приостановления выплаты пенсии за выслугу лет получателю возобновлена выплата страховой пенсии по инвалидности, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с даты возобновления выплаты страховой пенсии по инвалидности.  Если до истечения трех месяцев с момента приостановления выплаты пенсии за выслугу лет получателю не возобновлена выплата страховой пенсии по инвалидности и не назначена страховая пенсия по старости, выплата пенсии за выслугу лет прекращается с даты приостановления выплаты пенсии за выслугу лет. Решение о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет принимается комиссией. Форма решения комиссии о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет приведена в приложении 7 к Порядку. При восстановлении права на страховую пенсию по старости (инвалидности) по истечении указанного срока пенсия за выслугу лет назначается заново.  Если до истечения трех месяцев с момента приостановления пенсии за выслугу лет получателю назначена страховая пенсия по старости, управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского производит перерасчет размера пенсии за выслугу лет **в соответствии с разделом 9 Порядка.** Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет производится на основании решения комиссии с даты, с которой получателю назначена страховая пенсия по старости. Форма решения комиссии о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет приведена в приложении 8 к Порядку. | н) в абзаце четвертом пункта 5.5 раздела 5 Порядка слова «в соответствии с разделом 9 Порядка.» заменить словами «в соответствии с разделом 8 Порядка.»; | 5.5. В случае, установленном подпунктом 5.4.1 пункта 5.4 данного раздела, выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня, следующего за днем прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности. В течение месяца с момента приостановления выплаты пенсии за выслугу лет управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского запрашивает в Пенсионном фонде информацию о реализации получателем права на страховую пенсию по старости (инвалидности) после прекращения выплаты страховой пенсии по инвалидности, а также иную информацию, имеющую значение для установления размера пенсии за выслугу лет. Информацию о реализации получателем права на страховую пенсию по старости (инвалидности) в виде документа, указанного в подпункте 2.3.6 пункта 2.3 раздела 2 Порядка, заявитель вправе представить в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского по собственной инициативе.  Если до истечения трех месяцев с момента приостановления выплаты пенсии за выслугу лет получателю возобновлена выплата страховой пенсии по инвалидности, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с даты возобновления выплаты страховой пенсии по инвалидности.  Если до истечения трех месяцев с момента приостановления выплаты пенсии за выслугу лет получателю не возобновлена выплата страховой пенсии по инвалидности и не назначена страховая пенсия по старости, выплата пенсии за выслугу лет прекращается с даты приостановления выплаты пенсии за выслугу лет. Решение о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет принимается комиссией. Форма решения комиссии о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет приведена в приложении 7 к Порядку. При восстановлении права на страховую пенсию по старости (инвалидности) по истечении указанного срока пенсия за выслугу лет назначается заново.  Если до истечения трех месяцев с момента приостановления пенсии за выслугу лет получателю назначена страховая пенсия по старости, управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского производит перерасчет размера пенсии за выслугу лет **в соответствии с разделом 8 Порядка.** Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет производится на основании решения комиссии с даты, с которой получателю назначена страховая пенсия по старости. Форма решения комиссии о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет приведена в приложении 8 к Порядку. |
|  | 6.2. Получатель обязан в 5-дневный срок с момента наступления обстоятельств, указанных в пункте 6.1 данного раздела, проинформировать о них управление делами путем направления заявления о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 6 к Порядку. К указанному заявлению прилагается копия документа о назначении (избрании) получателя на соответствующую должность.  **Выплата доплаты приостанавливается** с даты назначения (избрания) получателя на соответствующую должность. Решение о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет принимается комиссией на основании заявления получателя либо на основании полученной управлением делами информации об обстоятельствах, исключающих назначение (установление или выплату) пенсии за выслугу лет. Форма решения комиссии о приостановлении выплаты доплаты приведена в приложении 7 к Порядку. | о) в абзаце втором пункта 6.2 раздела 6 Порядка слова «Выплата доплаты приостанавливается» заменить словами «Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается»; | 6.2. Получатель обязан в 5-дневный срок с момента наступления обстоятельств, указанных в пункте 6.1 данного раздела, проинформировать о них управление делами путем направления заявления о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 6 к Порядку. К указанному заявлению прилагается копия документа о назначении (избрании) получателя на соответствующую должность.  **Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается** с даты назначения (избрания) получателя на соответствующую должность. Решение о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет принимается комиссией на основании заявления получателя либо на основании полученной управлением делами информации об обстоятельствах, исключающих назначение (установление или выплату) пенсии за выслугу лет. Форма решения комиссии о приостановлении выплаты доплаты приведена в приложении 7 к Порядку. |
|  | **8.12.** При централизованном изменении должностных окладов и (или) окладов за классный чин муниципальным правовым актом устанавливается единый индекс изменения окладов денежного содержания по всем группам должностей. При этом размер среднемесячного заработка служащего, а также размер установленного ему оклада денежного содержания подлежат индексации на указанный индекс.  В иных случаях осуществляется централизованное дифференцированное изменение (установление) должностных окладов и (или) окладов за классный чин. При этом размер среднемесячного заработка муниципального служащего, а также размер установленного ему оклада денежного содержания подлежат индексации на средний индекс изменения оклада денежного содержания, утверждаемый муниципальным правовым актом по группам должностей муниципальной службы в соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 7 Закона о пенсионном обеспечении.  Средний индекс изменения должностных окладов и (или) окладов за классный чин определяется расчетным путем как средневзвешенный индекс изменения оклада денежного содержания **по группе должностей гражданской службы**, составляющий отношение суммы окладов денежного содержания по каждой должности группы должностей муниципальной службы с учетом индексации к сумме указанных окладов денежного содержания до индексации.  Индексы повышения должностных окладов, окладов за классный чин представляются Администрацией г. Переславля-Залесского в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского по его запросу. | п) в подпункте 8.12 раздела 7 Порядка:   * нумерацию подпункта заменить на 7.12; * в абзаце третьем слова «по группе должностей гражданской службы» заменить на «по группе должностей муниципальной службы»; | **7.12.** При централизованном изменении должностных окладов и (или) окладов за классный чин муниципальным правовым актом устанавливается единый индекс изменения окладов денежного содержания по всем группам должностей. При этом размер среднемесячного заработка служащего, а также размер установленного ему оклада денежного содержания подлежат индексации на указанный индекс.  В иных случаях осуществляется централизованное дифференцированное изменение (установление) должностных окладов и (или) окладов за классный чин. При этом размер среднемесячного заработка муниципального служащего, а также размер установленного ему оклада денежного содержания подлежат индексации на средний индекс изменения оклада денежного содержания, утверждаемый муниципальным правовым актом по группам должностей муниципальной службы в соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 7 Закона о пенсионном обеспечении.  Средний индекс изменения должностных окладов и (или) окладов за классный чин определяется расчетным путем как средневзвешенный индекс изменения оклада денежного содержания **по группе должностей муниципальной службы**, составляющий отношение суммы окладов денежного содержания по каждой должности группы должностей муниципальной службы с учетом индексации к сумме указанных окладов денежного содержания до индексации.  Индексы повышения должностных окладов, окладов за классный чин представляются Администрацией г. Переславля-Залесского в управление социальной защиты населения и труда Администрации г. Переславля-Залесского по его запросу. |
|  | **В комиссию органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий | р) в реквизите «Адресат» приложения 1 к Порядку слова «В комиссию органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить на «В комиссию органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; | **В комиссию органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий |
|  | **Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий | с) в реквизите «Подпись» приложения 5 к Порядку слова «Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить на «Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; | **Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий |
|  | **В комиссию органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий | т) в реквизите «Адресат» приложения 6 к Порядку слова «В комиссию органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить на «В комиссию органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; | **В комиссию органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий |
|  | **РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий о прекращении (приостановлении либо возобновлении) выплаты пенсии за выслугу лет**Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий | у) в приложении 7 к Порядку:   * в заголовке слова «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить на «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; * в реквизите «Подпись» слова «Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить на «Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; | **РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий о прекращении (приостановлении либо возобновлении) выплаты пенсии за выслугу лет  **Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий |
|  | **РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий о перерасчете размера пенсии за выслугу лет**Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий | ф) в приложении 8 к Порядку:   * в заголовке слова «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить на «РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского»; * в реквизите «Подпись» слова «Председатель комиссии органов местного самоуправления г. Переславля-Залесского» заменить на «Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского». | **РЕШЕНИЕ комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий о перерасчете размера пенсии за выслугу лет**Председатель комиссии органов местного самоуправления городского округа города Переславля-Залесского** по реализации законодательства по обеспечению социальных гарантий |