

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГОРОДА ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕССКОГО

ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.04.2019 № ПОС.03-0807/19

г. Переславль-Залесский

Об утверждении положения об организации

работы по выписке ордеров на занятие жилых и

нежилых помещений для размещения организаций

(населения), материальных и культурных ценностей,

технического оборудования на территории городского

округа города Переславля-Залесского, подлежащих эвакуации

в ходе военных конфликтов

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», приказом МЧС РФ от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» и в целях планирования эвакуационных мероприятий на территории городского округа города Переславля-Залесского

Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Положение об организации работы по выписке ордеров на занятие жилых и нежилых помещений для размещения организаций (населения), материальных и культурных ценностей, технического оборудования на территории городского округа города Переславля-Залесского, подлежащих эвакуации в ходе военных конфликтов, (приложение № 1).

1.2. Образец ордера на занятие жилых помещений для размещения на территории городского округа города Переславля-Залесского организаций (населения), подлежащих эвакуации в ходе военных конфликтов (приложение № 2).

1.3. Образец ордера на занятие нежилых помещений для размещения на территории городского округа города Переславля-Залесского материальных и культурных ценностей, технического оборудования, подлежащих эвакуации в ходе военных конфликтов (приложение № 3).

1.4. Образец журнала учета выданных ордеров на занятие жилых и нежилых помещений для размещения на территории городского округа города Переславля-Залесского организаций (населения), материальных и культурных ценностей, технического оборудования, подлежащих эвакуации в ходе военных конфликтов (приложение № 4).

2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

города Переславля-Залесского В.А. Астраханцев

 Приложение №1

 к постановлению Администрации

 города Переславля-Залесского

 от 10.04.2019 № ПОС.03-0807/19

 Положение

об организации работы по выписке ордеров на занятие жилых и нежилых помещений для размещения организаций (населения), материальных и культурных ценностей, технического оборудования на территории городского округа города Переславля-Залесского, подлежащих эвакуации в ходе военных конфликтов

 1. Настоящее Положение об организации работы по выписке ордеров на занятие жилых и нежилых помещений для размещения организаций (населения), материальных и культурных ценностей, технического оборудования на территории городского округа города Переславля-Залесского, подлежащих эвакуации в ходе военных конфликтов (далее- Положение) определяет порядок организации работы по приему заявок, выписке и выдаче ордеров на занятие жилых и нежилых помещений (далее - помещение) для размещения нетрудоспособного и не занятого в производстве населения, работников организаций и неработающих членов их семей (далее - эваконаселение), материальных и культурных ценностей (далее - МКЦ), технического оборудования, подлежащих эвакуации в ходе военных конфликтов.

 2. Прием заявок, выписка и выдача ордеров для размещения эваконаселения, МКЦ и технического оборудования осуществляется отделом по военно-мобилизационной работе управления по военно-мобилизационной работе, ГО и ЧС Администрации города Переславля-Залесского.

 3. Обеспечение эваконаселения жильем осуществляется из расчета 2,5 кв.м. общей площади на одного человека.

 4. Заявки принимаются от организаций и муниципальных образований, определяемых Правительством Ярославской области локальным правовым актом.

 5. Заявки принимаются от:

 - организаций, переносящих свою деятельность на территорию городского округа города Переславля-Залесского, на предоставление им нежилых помещений для размещения МКЦ, технического оборудования и выполнения задач по предназначению, жилых помещений для размещения своих работников и неработающих членов их семей;

 - организаций, продолжающих свою деятельность в местах постоянной дислокации, на предоставление им жилых помещений для размещения рабочих и служащих и неработающих членов их семей, подлежащих эвакуации;

 - муниципальных образований, на предоставление им жилых помещений для размещения нетрудоспособного и не занятого в производстве населения, подлежащего эвакуации в ходе военных конфликтов;

 - организаций и муниципальных образований на предоставление им нежилых помещений для размещения МКЦ, подлежащих эвакуации в ходе военных конфликтов.

 6. Заявки организаций согласовываются с исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, на территории которого находятся организации, и с управлением по военно- мобилизационной работе ГО и ЧС (отделом по военно-мобилизационной работе) Администрации города Переславля-Залесского.

 7. В заявке организации на размещение эваконаселения указывается следующее:

 - наименование организации;

 - ведомственная принадлежность;

 - вид деятельности;

 - режим работы в период военных конфликтов;

 - численность рабочих и служащих, неработающих членов их семей, подлежащих эвакуации;

 - площадь нежилых помещений, необходимая для выполнения задач по предназначению (для организаций, переносящих свою деятельность на территорию городского округа города Переславля-Залесского);

 - наименование населенного пункта загородной зоны, в котором планируется размещение эваконаселения.

 8. В заявке организации на размещение МКЦ или технического оборудования указывается следующее:

 - наименование организации;

 - ведомственная принадлежность;

 - вид деятельности;

 - режим работы на период военного конфликта;

 - объем (вес) МКЦ или технического оборудования;

 - наименование МКЦ или технического оборудования;

 - наименование населенного пункта загородной зоны, в котором планируется размещение МКЦ или технического оборудования.

 9. В заявке муниципального образования в соответствии с расчетом размещения эваконаселения, МКЦ или технического оборудования указывается следующее:

 - наименование населенного пункта загородной зоны, в котором планируется размещение эваконаселения, МКЦ и технического оборудования;

 - количество эваконаселения, объем (вес), наименование МКЦ и технического оборудования, планируемое к размещению в данном населенном пункте загородной зоны.

 10. Предложения по выделению жилых и нежилых помещений для размещения эваконаселения, МКЦ и технического оборудования с указанием адреса и площади, вместе с оригиналом заявки муниципального образования или организации, направляются в Администрацию города Переславля-Залесского в срок до 1 сентября текущего года, для рассмотрения на суженном заседании.

 11. Заявки рассматриваются на суженном заседании до 1 октября текущего года.

 12. В ходе рассмотрения заявки суженным заседанием оценивается возможность размещения эваконаселения, МКЦ и технического оборудования в населенных пунктах городского округа города Переславля-Залесского. При невозможности произвести размещение на территории населенного пункта, указанного в заявке, на суженном заседании рассматривается возможность размещения эваконаселения, МКЦ и технического оборудования в других населенных пунктах городского округа города Переславля-Залесского.

 13. По результатам рассмотрения заявки суженным заседанием принимается решение о выписке ордера или об отказе в его выписке.

 14. Решение об отказе в выписке ордера принимается в случае отсутствия на территории городского округа города Переславля-Залесского свободных помещений, пригодных для размещения эваконаселения, МКЦ и технического оборудования.

 15. Решение суженного заседания оформляется протоколом и является основанием для выписки ордера отделом по военно-мобилизационной работе, управления по военно-мобилизационной работе, ГО и ЧС Администрации города Переславля-Залесского.

 16. Подтверждение выписанных ордеров осуществляется через каждые 5 лет после их получения, замена ордера производится при изменении численности эваконаселения, объемов МКЦ и технического оборудования, подлежащих эвакуации, более чем на 25 процентов, на основании заявки муниципального образования или организации.

 17. Ордера выписываются в срок до 1 декабря текущего года в трех экземплярах:

 - один остается в отделе по военно-мобилизационной работе, управления по военно-мобилизационной работе, ГО и ЧС Администрации города Переславля-Залесского;

 -второй направляется в организацию или муниципальное образование, направившее заявку;

 - третий направляется в территориальное управление, на территории которого будет размещаться эваконаселение, МКЦ и техническое оборудование.

 18. Выписанные ордера регистрируются в Журнале учета выданных ордеров на занятие жилых и нежилых помещений для размещения на территории городского округа города Переславля-Залесского организаций (населения), материальных и культурных ценностей, технического оборудования, подлежащих эвакуации в ходе военных конфликтов.

 Приложение №2

 к постановлению Администрации

 города Переславля-Залесского

 от 10.04.2019 № ПОС.03-0807/19

ОРДЕР

 на занятие жилых помещений для размещения на территории городского округа города Переславля-Залесского организаций (населения), подлежащих эвакуации в ходе военных конфликтов

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

 На основании решения суженного заседания Администрации города Переславля-Залесского от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выделить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального образования)

для размещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих и служащих, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ неработающих членов их семей, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не трудоспособного, не занятого в производственной сфере населения, в населенном пункте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, городского округа города Переславля-Залесского, путем подселения к местным жителям, жилые помещения по адресу: ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом № кв. ,

дом № кв. , дом № кв. дом № кв. дом № кв. дом № кв.

дом № кв. дом № кв. дом № кв. дом № кв. дом № кв. жилой площади\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м., в которой проживает\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел., подлежит подселению\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

 Ордер подлежит подтверждению через 5 лет с момента выписки.

 Настоящий ордер является документом, дающим право на занятие указанных помещений в период проведения эвакуационных мероприятий.

Глава городского округа

 города Переславля-Залесского

 (подпись) (расшифровка)

М.П.

 Приложение №3

 к постановлению Администрации

 города Переславля-Залесского

 от 10.04.2019 № ПОС.03-0807/19

ОРДЕР

 на занятие нежилых помещений для размещения на территории

городского округа города Переславля-Залесского материальных и

культурных ценностей, технического оборудования, подлежащих эвакуации в ходе военных конфликтов

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

 На основании решения суженного заседания Администрации города Переславля-Залесского от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выделить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального образования)

для размещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование материальных и культурных ценностей, технического оборудования

, весом (объемом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (кг, т, м. куб. и т.д.)

в населенном пункте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование)

городского округа города Переславля-Залесского,

нежилое помещение по адресу: ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дом №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.

 Ордер подлежит подтверждению через 5 лет с момента выписки.

 Настоящий ордер является документом, дающим право на занятие указанных помещений в период проведения эвакуационных мероприятий.

Глава городского округа

города Переславля-Залесского

 (подпись) (расшифровка)

М.П.

 Приложение №4

 к постановлению Администрации

 города Переславля-Залесского

 от 10.04.2019 ПОС.03-0807/19

ЖУРНАЛ

учета выданных ордеров на занятие жилых и нежилых помещений для размещения на территории городского округа города Переславля-Залесского организаций (населения), материальных и культурных ценностей, технического оборудования, подлежащих эвакуации в ходе военных конфликтов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №орде-ра | Датавыдачиордера  | Основание выдачи ордера | Наименование организации, муниципаль-ного образования, получившее ордер | Кол-воэвакона-селения, подле-жащегоразме-щению(чел.) | МКЦ, подлежащие размещению | Выделенное помещение | Срок подтвер-ждения ордера | Приме-чание |
| наимено-вание | вес (объем)  | жилое  | нежилое  |
| адрес | площадь | адрес | площадь |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |