

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРЕСЛАВЛЯ-ЗАЛЕССКОГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.12.2020 № ПОС.03-2313/20

город Переславль-Залесский

О создании комиссии по анализу эффективности

деятельности муниципальных унитарных предприятий

городского округа город Переславль-Залесский

Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области,

Администрация города Переславля-Залесского постановляет:

 1. Создать комиссию по анализу эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области и утвердить ее состав (приложение 1).

 2. Утвердить Положение о комиссии по анализу эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области (приложение 2).

 3. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации города Переславля-Залесского от 05.04.2019 № ПОС.03-0763/19 «Об утверждении состава комиссии по анализу эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий»;

- постановление Администрации города Переславля-Залесского от 24.07.2019 № ПОС.03-1652/19 «О внесении изменений в постановление Администрации города Переславля-Залесского от 05.04.2019 № ПОС.03-0763/19 «Об утверждении состава комиссии по анализу эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий»;

- постановление Администрации города Переславля-Залесского от 22.10.2019 № ПОС.03-2437/19 «О внесении изменений в постановление Администрации города Переславля-Залесского от 05.04.2019 № ПОС.03-0763/19 «Об утверждении состава комиссии по анализу эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий».

 4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Переславля-Залесского.

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель Главы Администрации

города Переславля-Залесского М.М. Васильков

Приложение 1

к постановлению Администрации

города Переславля-Залесского

от 23.12.2020 № ПОС.03-2313/20

Состав

 комиссии по анализу эффективности деятельности

 муниципальных унитарных предприятий городского округа

город Переславль-Залесский Ярославской области

Председатель Комиссии:

М.М. Васильков – первый заместитель Главы Администрации города Переславля-Залесского

Заместитель председателя Комиссии:

В.А. Талалаев – начальник управления городского хозяйства Администрации города Переславля-Залесского

Секретарь Комиссии:

О.Ю. Борзова – начальник отдела мониторинга ЖКХ и тарифов управления городского хозяйства Администрации города Переславля-Залесского

Члены комиссии:

С.В. Корниенко – председатель Переславль-Залесской городской Думы (по согласованию);

И.Е. Строкинова – заместитель Главы Администрации – начальник управления финансов Администрации города Переславля-Залесского;

П.В. Семенов – начальник управления экономики Администрации города Переславля-Залесского;

С.А. Титова – консультант отдела экономического развития и предпринима-тельства управления экономики Администрации города Переславля-Залесского;

С.П. Степанова – начальник управления муниципальной собственности Администрации города Переславля-Залесского;

А.В. Мухин – начальник отдела управления муниципальным имуществом управления муниципальной собственности Администрации города Переславля-Залесского.

Приложение 2

к постановлению Администрации

города Переславля-Залесского

 от 23.12.2020 № ПОС.03-2313/20

Положение

о комиссии по анализу эффективности деятельности

 муниципальных унитарных предприятий городского округа

город Переславль-Залесский Ярославской области

 1. Положение о комиссии по анализу эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области (далее – Положение) полностью определяет полномочия и порядок работы комиссии по анализу эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области (далее – Комиссия).

 2.  Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Администрации города Переславля-Залесского и создается с целью осуществления своевременного контроля за деятельностью муниципальных унитарных предприятий городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области (далее - муниципальные предприятия), повышения эффективности их деятельности, эффективности использования муниципальной собственности, повышения ответственности руководителей муниципальных предприятий за результаты финансово-хозяйственной деятельности.

 3.  В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», действующим законодательством Российской Федерации, Ярославской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Переславля-Залесского, Уставом городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области, а также настоящим Положением.

4. Основные задачи Комиссии:

1) рассмотрение результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий за отчетный период

2) повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий.

5. Комиссия выполняет следующие функции:

1) осуществляет оценку эффективности деятельности муниципальных предприятий;

2) проводит анализ эффективного использования муниципальными предприятиями имущества и финансовых ресурсов;

3) разрабатывает предложения и рекомендации по совершенствованию управления муниципальными предприятиями, увеличение доходов и оптимизация их расходов;

4) вносит предложения о реорганизации муниципальных предприятий, их ликвидации;

5) осуществляет иные функции в соответствии с правовыми актами городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области.

6. Для решения поставленной цели и задач, а также для выполнения возложенных на нее функций, Комиссия имеет право:

1) запрашивать у руководителей муниципальных предприятий документы, материалы и иную необходимую информацию;

 2) устанавливать сроки, порядок представления запрашиваемых документов;

 3) привлекать к работе Комиссии работников отраслевых (функциональных) органов (подразделений) Администрации города Переславля-Залесского, приглашать на заседания Комиссии представителей иных организаций, присутствие которых является необходимым;

 4) заслушивать на заседании Комиссии отчеты руководителей муниципальных предприятий об итогах финансово-хозяйственной деятельности предприятий.

 7. Требования Комиссии в части сроков, порядка представления документов являются обязательными для исполнения руководителями муниципальных предприятий.

 8. Комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления города Переславля-Залесского. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

 9. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Переславля-Залесского.

 10. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельности Комиссии: назначает дату, время заседания; утверждает повестку заседания; проводит заседания; утверждает протокол заседания Комиссии.

 11. На время отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

 12. Секретарь Комиссии:

 1) формирует повестку заседания Комиссии;

 2) организует сбор и подготовку материалов к заседанию Комиссии;

 3) информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке заседания Комиссии;

 4) оформляет протокол заседания Комиссии.

 13. На заседании Комиссии обязаны присутствовать руководители муниципальных предприятий (лица их замещающие) и (или) должностные лица, ответственные за руководство финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных предприятий.

 14. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, на основании представленной муниципальными предприятиями отчетности о финансово-хозяйственной деятельности.

 15. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов Комиссии.

 16. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на ее заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

 17. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем или его заместителем, председательствующим на заседании Комиссии, и секретарем Комиссии.

 18. Копии протоколов направляются руководителям муниципальных предприятий и членам Комиссии в течение 5 рабочих дней после заседания Комиссии.

 19. Решения, принятые на заседаниях Комиссии в пределах ее компетенции, являются обязательными для руководителей муниципальных предприятий и отраслевых (функциональных) органов (подразделений) Администрации города Переславля-Залесского.